

2025 YILI

İSTANBUL MEDENİYET ÜNİVERSİTESİ
KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI

FAALİYET RAPORU



İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	
I- GENEL BİLGİLER.....	
A- Misyon ve Vizyon.....	
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	
1- Fiziksel Yapı.....	
2- Örgüt Yapısı.....	
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	
4- İnsan Kaynakları	
5- Sunulan Hizmetler	
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	
D- Diğer Hususlar	
II- AMAÇ ve HEDEFLER	
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	
C- Diğer Hususlar	
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	
A- Mali Bilgiler	
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	
3- Mali Denetim Sonuçları	
4- Diğer Hususlar	
B- Performans Bilgileri	
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	
2- Performans Sonuçları Tablosu	
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	
5- Diğer Hususlar	
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN	
DEĞERLENDİRİLMESİ	
A- Üstünlükler	
B- Zayıflıklar	
C- Değerlendirme	
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Bu faaliyet raporu, Kütüphanemizin 2023 yılındaki faaliyetlerini içermektedir. Kütüphanelerin beş temel unsuru olan bina, personel, derme, bütçe ve kullanıcı bilgileri ile kütüphanemizde gerçekleşen diğer hizmetleri de kapsayan bu rapor çeşitli tablo ve grafiklerle daha anlaşılır kılınmıştır.

27 Temmuz 2011 yılında hizmetlerine başlayan kütüphanemiz belirlediği vizyon ve misyonunu gerçekleştirebilmek ve hedeflerine ulaşabilmek için hızlı adımlarla ilerlemektedir. Kullanıcılarımızın elektronik kaynaklarımıza daha hızlı, daha kolay bir şekilde her ortamdan ve her yerden erişim sağlamaları için çeşitli yazılım ve veri tabanına abone olunmaktadır. Kütüphanemiz tarafından, kütüphane kaynaklarından etkili yararlanmayı sağlamak, intihal raporlama ve makale yazımını kolaylaştırmak için çeşitli kullanıcı eğitimleri düzenlenmektedir.

Basılı yayın ödünç ve iade iş ve işlemlerimizin yanında TÜBESS ve ILL aracılığıyla kullanıcılarımızın başka kurumlardan istediği basılı tez ve kitaplar sağlanmaktadır.

Bu kapsamda Başkanlığımıza ait 2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu, 5018 Sayılı Kanunun 41. Maddesine dayanılarak hazırlanmış olup kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

İsmail RAMAZANOĞLU
Daire Başkanı

Adı Soyadı

Unvanı

İmza

I- GENEL BİLGİLER

(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 19 uncu maddesi “a) Genel bilgiler: Bu bölümde, idarenin misyon ve vizyonuna, teşkilat yapısına ve mevzuatına ilişkin bilgilere, sunulan hizmetlere, insan kaynakları ve fiziki kaynakları ile ilgili bilgilere, iç ve dış denetim raporlarında yer alan tespit ve değerlendirmelere kısaca yer verilir.

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Araştırma geliştirme ve eğitim için gerekli olan bilgi, belge ve teknolojik gelişmeleri takip ederek en iyi bir şekilde araştırmacıların hizmetine sunmaktır.

Bu misyonu gerçekleştirmek için;

- ✓ Kullanıcıların talep ettiği kaynakları hızlı bir şekilde sağlamak,
- ✓ Kullanıcıları bilgi kaynaklarından haberdar etmek,
- ✓ Bilgi teknolojileri alanındaki gelişmeleri takip etmek ve yenilikleri kullanıcıların hizmetine hızlı bir şekilde sunmak,
- ✓ Kütüphanenin fiziki şartlarını sürekli geliştirmek,
- ✓ Koleksiyonların güncelliğini sağlamak ve koleksiyonu her türlü tehlikeden korumak,
- ✓ Her türlü kütüphane kaynağını kolay erişilebilir kılmak,
- ✓ Diğer üniversite ve araştırma merkezleriyle iş birliğine giderek kaynak paylaşımını sağlamak,
- ✓ Kullanıcılara teknik destek noktasında yardımcı olmak,

Vizyon

Gelişen teknolojinin imkânlarından istifade etmek suretiyle, yurttta ve dünyada aranan bilgi ve belgelere hızlı bir şekilde ulaşmayı hedefleyen modern bir kütüphane sistemi oluşturmaktır.

Bu vizyonu gerçekleştiren;

- ✓ Zengin ve güncel koleksiyonlara sahip olmak,
- ✓ Kullanıcıların, her türlü bilgi kaynağına kolay, hızlı ve etkili bir şekilde erişmelerini sağlamak,
- ✓ Kütüphanenin teknolojik donanımını tamamlamak ve teknolojik yenilikleri zaman geçirmeden hayata geçirmek,
- ✓ Kullanıcıların her türlü duyusuna hitap ederek kullanıcıların ihtiyaçlarını gözetmek,
- ✓ Kullanıcıların kendini rahat hissettiği fiziksel mekânlar oluşturmak,

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yetki

✓ 07.01.1983 tarih ve 124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'nin yedinci bölümünde Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı ve Görevleri başlığı altında sıralanan 26. maddenin

g) bendinde yer alan Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının görevlerinin sıralandığı 33. maddenin hükümlerinden kaynaklanan yetki,

✓ 21 Haziran 2012 tarih ve 2012/13 oturumunda Karar 13-02 ile kabul edilen İstanbul Medeniyet Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Merkez Kütüphane Yönergesinden kaynaklanan yetki,

Görev

- ✓ Kullanıcı talepleri doğrultusunda üniversitemizin eğitim ve öğretim planlamasına uygun kaynakları sağlamak,
- ✓ Her tür ve ortamda sağlanan bilgi taşıyıcılarını kataloglamak, sınıflamak ve hizmete sunmak,
- ✓ Kütüphane hizmetleri için gerekli olan uygun insan kaynağını oluşturmak,
- ✓ Yurtiçi ve yurt dışında düzenlenen mesleki toplantılara katılım sağlanarak personelin mesleki bilgisini güncel tutmak, kendini geliştirmesine olanak sağlamak,
- ✓ Kütüphaneyi günün kullanıcı ihtiyaçlarına göre teknolojik olarak donatmak,
- ✓ Kullanıcı ihtiyaçlarına ve yaklaşımlarına uygun uluslararası standartlarda fiziki mekânlar oluşturmak.

Sorumluluklar

Başkanlığımızın başlıca sorumluluğu, yukardaki görevlerden de anlaşıldığı gibi her türlü bilgi kaynağını sağlamak, düzenlemek ve uygun ortamlarda kullanıcıların hizmetine sunmak

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Kütüphane binamız 28 bin metrekarelik kapalı alanıyla 7/24 çalışma esasına göre tasarlanmış, modern kütüphaneciliğin gerektirdiği bütün olanaklara sahip, akıllı ve engelsiz bir binadır. Tam kapasiteye ulaştığında 1 milyon cilt kitap ve aynı anda 3000 kişinin hizmet alabildiği bir büyüklüğe sahiptir.

Binanın yapımında ve tefrişatında her türlü kullanıcı konforu düşünülmüş ona göre birimler ve alanlar oluşturulmuştur. Bu çerçevede kütüphanemizde tekli ve çoklu çalışma masalarının yanında çok sayıda grup çalışma odası ile sesli ve sessiz ders çalışma salonları, minderli oturma tribünü, puflu oturma masaları, diğer dinlenme alanları, akıl oyunları alanı, kullanıcı dolapları ve kantinimiz mevcuttur.

Kütüphane binamızda ayrıca Engelli Merkezi, Nadir Eserler Merkezi, Görsel İşitsel Medya Merkezi, Süreli Yayınlar Merkezi, Dijitalleştirme Merkezi, Mücellithane (Cilt Evi), Konferans Salonları, İbadethane, Yemekhane, Posta Odası ve Kütüphane Deposu da mevcuttur.

Akıllı kütüphane binamızda her türlü güvenlik önlemi alınmıştır. Duman ve koku algılayıcıları sayesinde tehlikeli durumlar Türkçe ve İngilizce kullanıcılarımıza bildirilmekte aynı anda siren sesi de otomatik olarak devreye girmektedir. Kolay ulaşılabilir noktadaki dört adet acil çıkış merdiveniyle kullanıcılarımız kısa sürede tahliye edilebilmektedir. Savaş ve afet durumları için sığınağımız da mevcuttur. Güvenlik kamera sistemi ve RFID güvenlik kapımızla hem kitaplarımızın hem de kullanıcılarımızın güvenliği ayrıca sağlanmaktadır.

Öğrenci ve akademisyenlerimiz eğitim-öğretim faaliyetleri sırasında gereksinim duydukları basılı ve elektronik kaynaklara kampüs içinden ve kampüs dışından kolaylıkla erişim sağlayabilmektedir.

Kullanıcılarımız akıllı iade sistemi sayesinde kütüphanenin kapalı olduğu gün ve saatlerde üzerindeki kitapları iade edebilir; engelsiz iade ödünç istasyonlarımız sayesinde de bir görevliye gerek duymadan kitap ödünç alabilir ve iade edebilir.

Kütüphanemizde katlar arasındaki ulaşım iki adet merdivenin yanı sıra dördü kullanıcı asansörü, biri de kütüphane asansörü olmak üzere beş asansörle sağlanmaktadır.

Kütüphanemizin fiziksel yapısını oluşturan unsurların tablosu aşağıda sunulmuştur. Kütüphane binamız 28000 metrekare olup şuan itibariyle 19055 metrekaresi kütüphane tarafından kullanılmaktadır.

Kütüphanelerimizin Alansal Büyüklükleri						
Alan Adı	İstanbul Medeniyet Üniversitesi Ziraat Bankası Kütüphanesi		Orhanlı Kampüs Kütüphane		Cevizli Kampüs Kütüphane	
	Adet	m ²	Adet	m ²	Adet	m ²
Daire Başkanı Odası	1	16,86	0	0	0	0
Şube Müdürü Odası	1	16,23	0	0	0	0
Şef Odası	1	15,63	0	0	0	0
Personel Odası	0	0	1	35	0	0
Teknik Servis	1	86,63	1	10	1	6
Kullanıcı Salonu	5	4016,69	0	0	1	60
Kitap Koleksiyonu ve Serbest Çalışma Alanı	8	7014,94	1	250	1	100
Nadir Eserler Deposu	1	153,93	0	0	0	0
Multi Medya Bilgisayar Kullanma Alanı	1	336,6	0	0	0	0
Gazete Okuma Alanı	2	255,94	0	0	0	0
Sürelî Yayınlar Alanı	1	429,68	0	0	0	0
Danışma ve Rezerv Kaynaklar Alanı	1	255,29	0	0	0	0
Akademisyen Çalışma Alanı	1	412,5	0	0	0	0
Akademisyen Dinlenme Alanı	1	165	0	0	0	0
Fotokopi Odası	2	46,28	0	0	0	0
Ödünç Alma Bakosu	2	150,6	1	10	1	10
Arşiv	4	472,09	0	0	0	0
Depo	2	198,31	0	0	0	0
Sığınak	1	961,27	0	0	0	0
Mücellihane (Ciltevi)	1	45,99	0	0	0	0
Grup Çalışma Odası	11	200,47	0	0	0	0
Dinlenme Alanı	2	263,57	0	0	0	0
Sanat Sergisi Salonu	1	316,41	0	0	0	0
Engelli Kullanıcı Merkezi	1	204,19	0	0	0	0
Minderli OturmaTribünü	1	168,15	0	0	0	0
Fuaye	2	307,91	0	0	0	0
Yemekhane	1	279,33	0	0	0	0
Cafe	1	298,15	0	0	0	0
Bayan Mescit	1	36,27	0	0	0	0
Bay Mescit	1	54,25	0	0	0	0
İç Bahçe	1	251,58	0	0	0	0
Teras	1	1157,62	0	0	0	0
Konferans Salonu	3	467,35	0	0	0	0
TOPLAM	62	19055,71	4	305	3	176

1.1- Sosyal Alanlar

1.1.1.Kantinler ve Kafeteryalar

	2024	2025
Kantin Sayısı:Adet	1	1
Kantin Alanı: m ²	298	298

1.1.2.Toplantı – Konferans Salonları*

	KAPASİTE											
	0-50		51-75		76-100		101-150		151-250		251 +	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Konferans Salonu							3	3				
TOPLAM							3	3				

*Adet olarak belirtilecektir.

Konferans Salonu Kapasitesi : **359 Kişi**
Konferans Salonu Alanı : **462 m2**

Konferans Salonu Adı	Alanı	Kapasite (Kişi)
Hasan Polatkan Konferans Salonu	147	106
Ziraat Bankası Konferans Salonu	155	125
Bankkart Konferans Salonu	160	128

1.2- Hizmet Alanları

1.2.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayı (adet)		Alan (m ²)		Kullanan Sayısı (Kişi)	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Akademisyen çalışma alanı	1	1	165	165	30	30
Akademisyen dinlenme alanı	1	1	412,5	412,5	42	42
TOPLAM	2	2	577,5	577,5	72	72

1.2.2. İdari Personel Hizmet Alanları

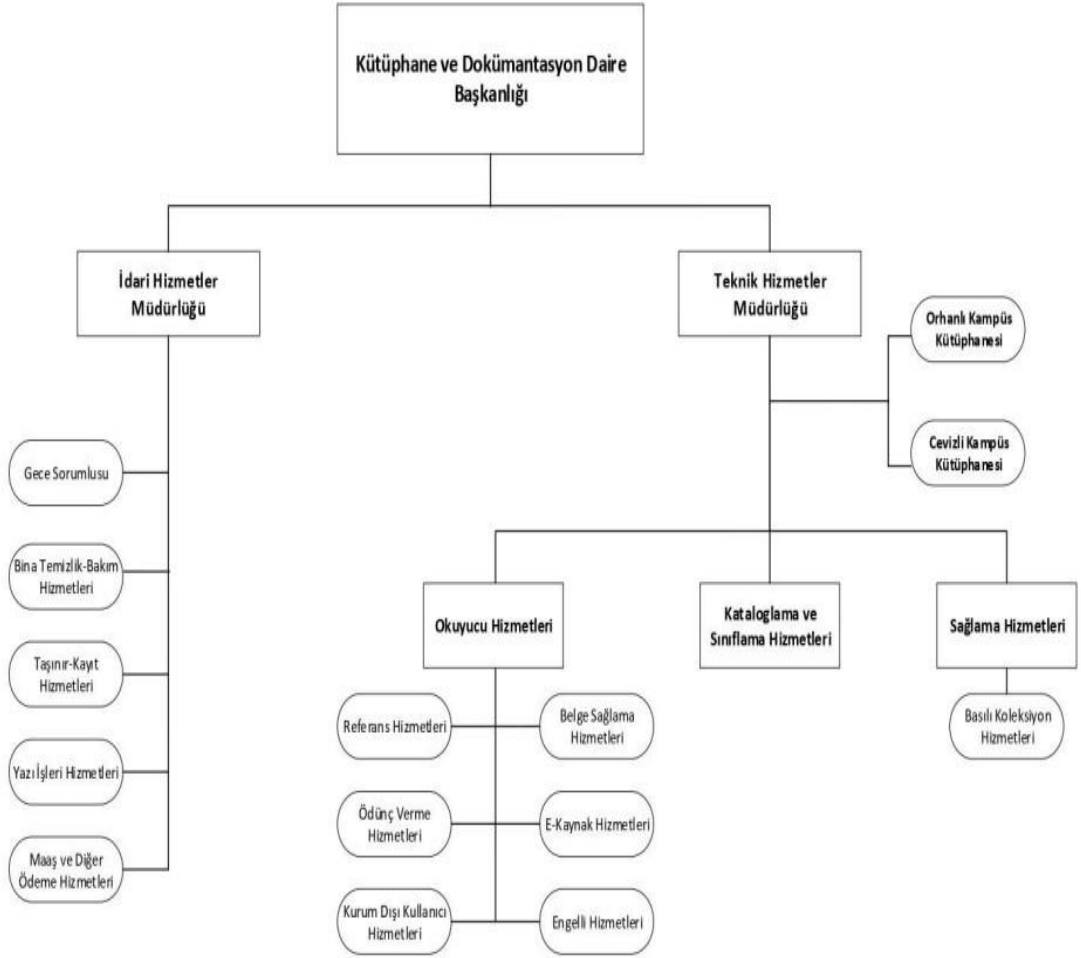
	Sayı (adet)		Alan (m ²)		Kullanan Sayısı (Kişi)	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Servis (Aktif Bakolar)	5	5	105,48	105,48	6	6
Çalışma Odası	7	10	402	425	11	14
TOPLAM	12	15	507,48	530,48	17	20

1.3 Ambar Alanları

	2024	2025
Ambar Sayısı: ... Adet	3	4
Ambar Alanı: ... m ²	344	624

2- Örgüt Yapısı

KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI ORGANİZASYON ŞEMASI



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar

3.1.1. Yordam Kütüphane Otomasyonu

YORDAM: Kütüphane Bilgi Belge Otomasyon Programı, uluslararası MARC formatı özelliği ile Anglo-Amerikan Kataloglama Kuralları II çerçevesinde her türden kütüphane için sınırsız alanda basit, orta, ileri düzeyde veri girişi yapma imkânı sağlayan çok

kullanıcılı ve internet uyumlu bir kütüphane programıdır. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının başta üyelik, ödünç/iade, yayın girişi ve takibi, basılı yayın taşınır işlemleri, kitap talepleri, kütüphane istatistikleri ve daha birçok işlemi YORDAM üzerinden yapılmaktadır.

3.1.2. Mendeley

Mendeley araştırmacıların verimini artırabilecek bir referans yönetim sistemi ve dünya çapında 4.5 milyondan fazla kullanıcısı olan bir akademik işbirliği ağıdır. Mendeley Institutional Edition (MIE) kullanıcılar için genişletilmiş haklar tanıyan ve kurumlar için destek sağlayan bir platform olup temel Mendeley yetkinlileri üzerine kuruludur. MIE tarafından araştırmacı ve kütüphaneler için sağlanan genişletilmiş özellikler aşağıdaki gibidir:

- 5GB kişisel depolama alanı (standard 2GB'dan farklı olarak).
- Sınırsız kapalı grup kurma özelliği (standard 1 gruptan farklı olarak)
- Gruplarda 25 kişiye kadar üyelik (standard 3 üyeden farklı olarak)
- Kurumlar için analiz aracı.

3.1.3. iThenticate

iThenticate, akademik düzeyde intihalleri tespit etmek amacıyla TÜBİTAK EKUAL tarafından alınarak Türkiye'deki bütün üniversitelerin hizmetine sunulan bir intihal raporlama yazılımıdır.

3.1.4. Turnitin

Öğrencilerin tez ve ödevlerindeki intihalleri tespit etmek için kullanılan bir intihal raporlama yazılımıdır.

3.1.5. İntihal Net

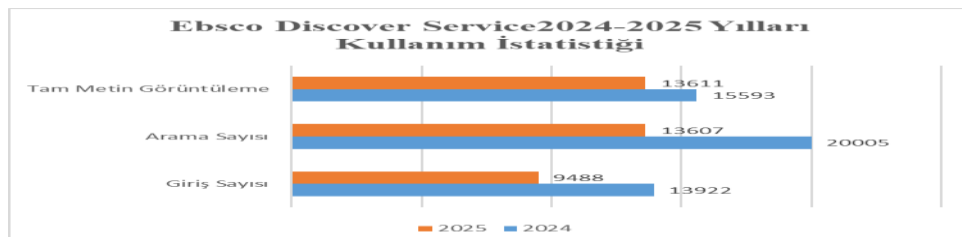
Öğrenci ve akademisyenlerimizin ürettiği makale, kitap, kitap bölümü, sınav, ödev, tez ve diğer bilimsel çıktıların intihal raporlaması için kullanılmaktadır.

3.1.6. Ebsco Discover Sevice (EDS)

Ebsco Discover Service, yüzlerce veri tabanını tek arama motoru aracılığıyla taramaya olanak veren, kütüphane kullanıcılarının bilgiye erişimlerini kolaylaştıran bir yazılımdır.

3.1.7. 2024-2025 Yılları Ebsco Discover Servis Üzerinden Yapılan Giriş Sayısı, Gerçekleşen Arama ve İndirilen Yayın Sayısının Karşılaştırılması

EDS	2024	2025
Giriş Sayısı	13922	9488
Arama Sayısı	20005	13607
Tam Metin Görüntüleme	15593	13611



3.1.7.1 Ebsco Discover Service (EDS) Kullanım Göstergelerinin (2024-2025) Değerlendirilmesi

2024 ve 2025 yıllarına ait EDS kullanım verileri incelendiğinde, tüm temel göstergelerde belirgin bir düşüş eğilimi olduğu görülmektedir. Bu durum, sistemin kullanıcı etkileşimi ve bilgiye erişim düzeyinde önceki yıla kıyasla gerileme yaşandığını göstermektedir.

Giriş Sayısı, 2024 yılında 13.922 iken 2025 yılında 9.488'e düşmüş, yaklaşık %32 oranında bir azalma meydana gelmiştir. Bu bulgu, kullanıcıların sisteme erişim sıklığının anlamlı ölçüde gerilediğini ortaya koymaktadır.

Arama Sayısı, 2024'te 20.005 olarak kaydedilmişken 2025'te 13.607'ye gerilemiştir. Yaklaşık %32'lik bu düşüş, kullanıcıların bilgi arama davranışlarında belirgin bir azalma olduğunu ve sistemin araştırma amaçlı kullanım yoğunluğunun zayıfladığını düşündürmektedir.

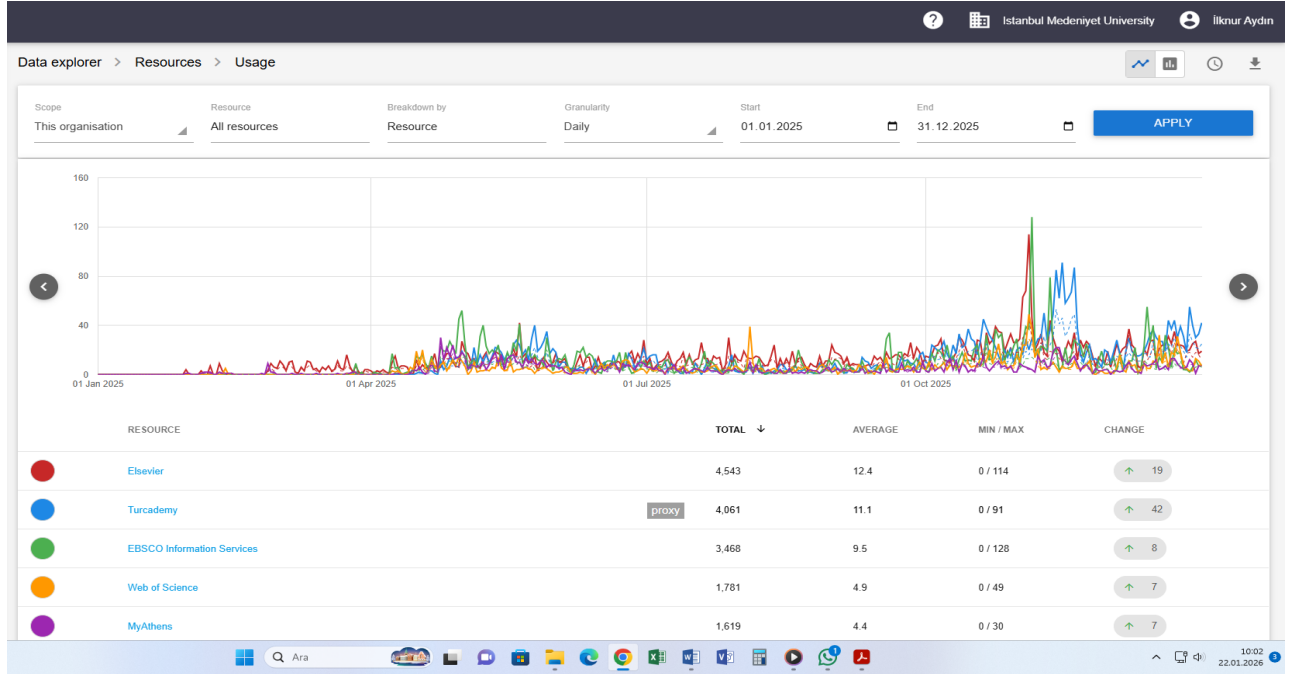
Tam Metin Görüntüleme sayısı ise 2024'te 15.593 iken 2025'te 13.611 olarak gerçekleşmiştir. Bu göstergedeki düşüş oranı (%13 civarı), diğer göstergelere kıyasla daha sınırlı olmakla birlikte, yine de içerik tüketiminde bir gerilemeye işaret etmektedir. Bu durum, sisteme daha az girilmesine rağmen erişilen içeriklerin görece daha hedefli kullanılmış olabileceğini düşündürmektedir.

Genel olarak değerlendirildiğinde, 2025 yılında EDS kullanımında hem erişim hem de etkileşim boyutunda bir azalma söz konusudur. Bu eğilim; kullanıcı alışkanlıklarının değişmesi, alternatif bilgi kaynaklarının tercih edilmesi, sistemin görünürlüğünde veya erişilebilirliğinde yaşanan sorunlar ya da dönemsel akademik faaliyet yoğunluğundaki farklılıklar gibi çeşitli faktörlerle açıklanabilir.

3.1.8 Open Athens

OpenAthens, kullanıcıların kurumsal abonelik kapsamındaki elektronik bilgi kaynaklarına kampüs içinden ve kampüs dışından güvenli bir şekilde erişim sağlamalarına olanak tanıyan, kimlik doğrulama temelli bir uzaktan erişim sistemidir. Proxy ayarına ihtiyaç duymadan çalışan bu sistem, kullanıcıların kurum kimlik bilgileriyle doğrulanmasını esas alır ve lisanslı akademik kaynaklara kesintisiz erişim imkânı sunar. Özellikle üniversite kütüphanelerinde, elektronik kaynak kullanımını kolaylaştıran etkin bir erişim çözümü olarak yaygın biçimde kullanılmaktadır.

2025 Yılı Open Athens Kullanım Grafiği



3.2- Bilgisayarlar

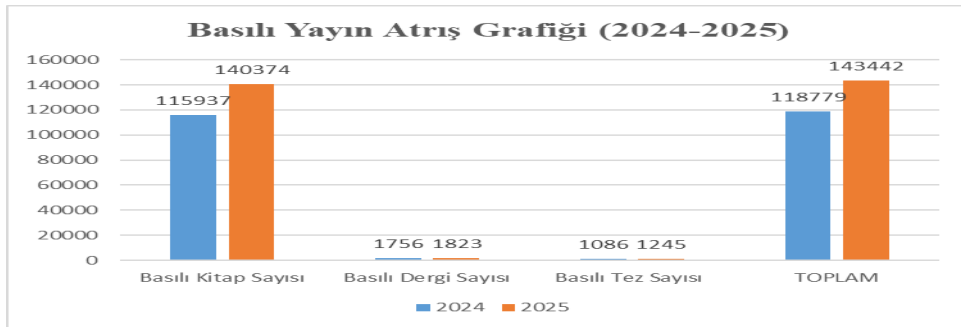
	2024	2025
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	75	98
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	3
TOPLAM	78	101

3.3- Kütüphane Kaynakları

3.3.1 Basılı Kaynaklar

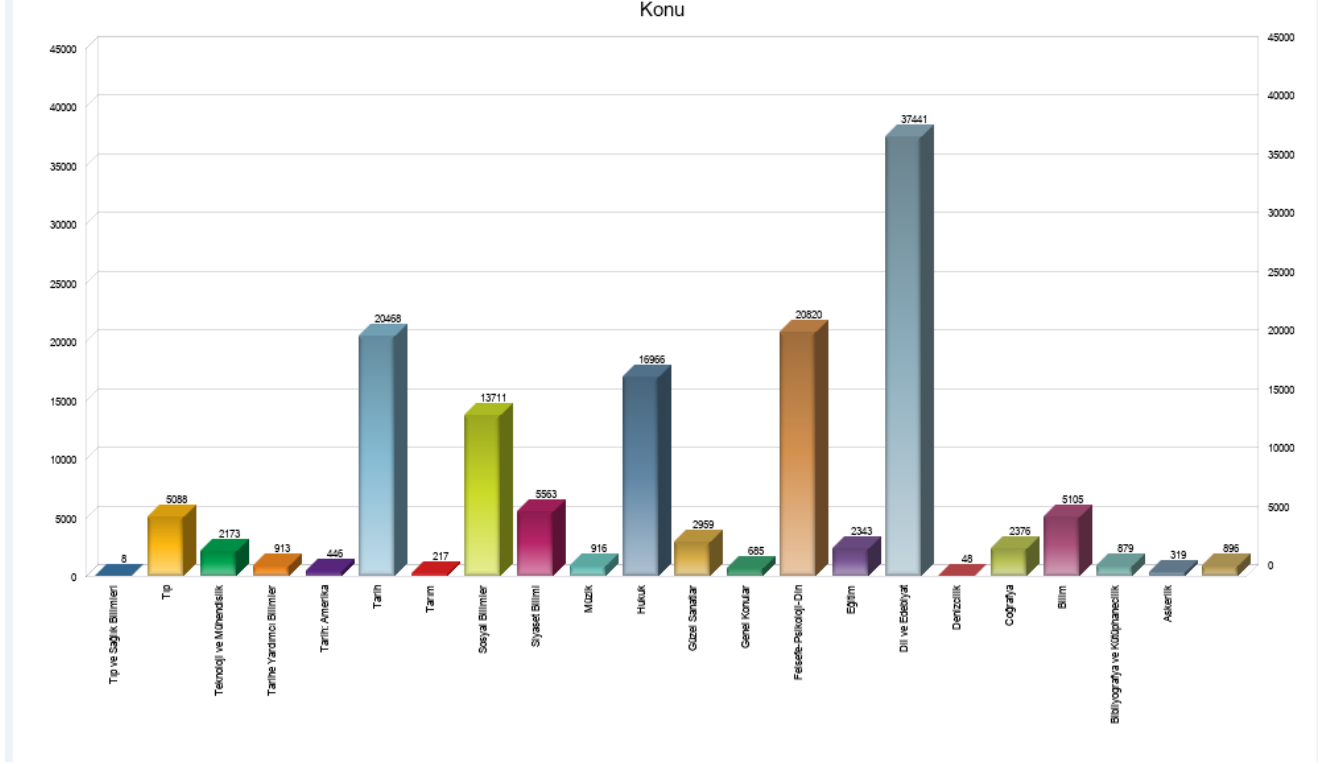
3.3.1.1 Basılı Kaynak Sayısı

	2024	2025
Basılı Kitap Sayısı	115937	140374
Basılı Dergi Sayısı	1756	1823
Basılı Tez Sayısı	1086	1245
TOPLAM	118779	143442



Değerlendirme: 2025 yılı içerisinde koleksiyonumuza 24.663 adet basılı kaynak dâhil edilmiş olup, bu artış sonucunda toplam basılı kaynak sayımız 143.442'ye ulaşmıştır.

3.3.1.2 Basılı Kaynakların Konusuna Göre Dağılımı (2024-2025)



Değerlendirme: Grafikte açık ara öne çıkan alan **Dil ve Edebiyat** olup yaklaşık **37.441** eserle en yüksek artışı göstermektedir. Bu durum, hem akademik üretimin yoğunluğu hem de bu alanın çok disiplinli yapısı nedeniyle sürekli güncellenen ve genişleyen bir literatüre sahip olmasıyla açıklanabilir.

Bunu sırasıyla:

- **Tarih (20.458)**
- **Felsefe-Psikoloji-Din (20.820)**
- **Hukuk (16.956)**
- **Sosyal Bilimler (13.711)**

alanları izlemektedir. Bu alanların ortak özelliği, üniversitelerde yaygın biçimde öğretilmeleri, araştırma faaliyetlerinin süreklilik göstermesi ve basılı kaynaklara olan ihtiyacın devam etmesidir. Özellikle tarih ve hukuk alanlarında mevzuat, arşiv çalışmaları ve yorumlayıcı literatürün basılı yayın geleneğini sürdürmesi, yüksek artış düzeylerini desteklemektedir.

En düşük artışın görüldüğü alan **Tıp ve Sağlık Bilimleri** olup yalnızca **8** eserle dikkat çekmektedir. Bunu:

- **Denizcilik (48)**

- **Tarih: Amerika (446)**
- **Genel Konular (685)**

izlemektedir. Bu alanlarda basılı kitap sayısındaki sınırlı artış, özellikle tıp ve sağlık bilimlerinde **elektronik kaynaklara yönelimin baskın hale gelmesi**, güncel bilginin dijital platformlar üzerinden daha hızlı dolaşıma girmesiyle ilişkilendirilebilir. Denizcilik ve spesifik tarih alanlarında ise daha dar bir akademik üretim hacmi ve sınırlı uzmanlık alanı etkili görünmektedir.

Grafik genel olarak, **beşerî ve sosyal bilimlerin** basılı kitap koleksiyonunda belirgin biçimde baskın olduğunu; **uygulamalı ve hızla güncellenen alanlarda** ise basılı kaynak artışının sınırlı kaldığını ortaya koymaktadır. Bu durum, kütüphane koleksiyon politikalarının disiplinlerin yayın pratikleriyle doğrudan ilişkili olduğunu ve basılı–elektronik kaynak dengesi açısından stratejik bir planlamanın önemini göstermektedir.

3.3.2 Elektronik Kaynaklar

3.3.2.1 Elektronik Kitap Sayısı

	2024	2025
Elektronik Kitap Sayısı	925414	1034182

3.3.2.2 Elektronik Dergi Sayısı

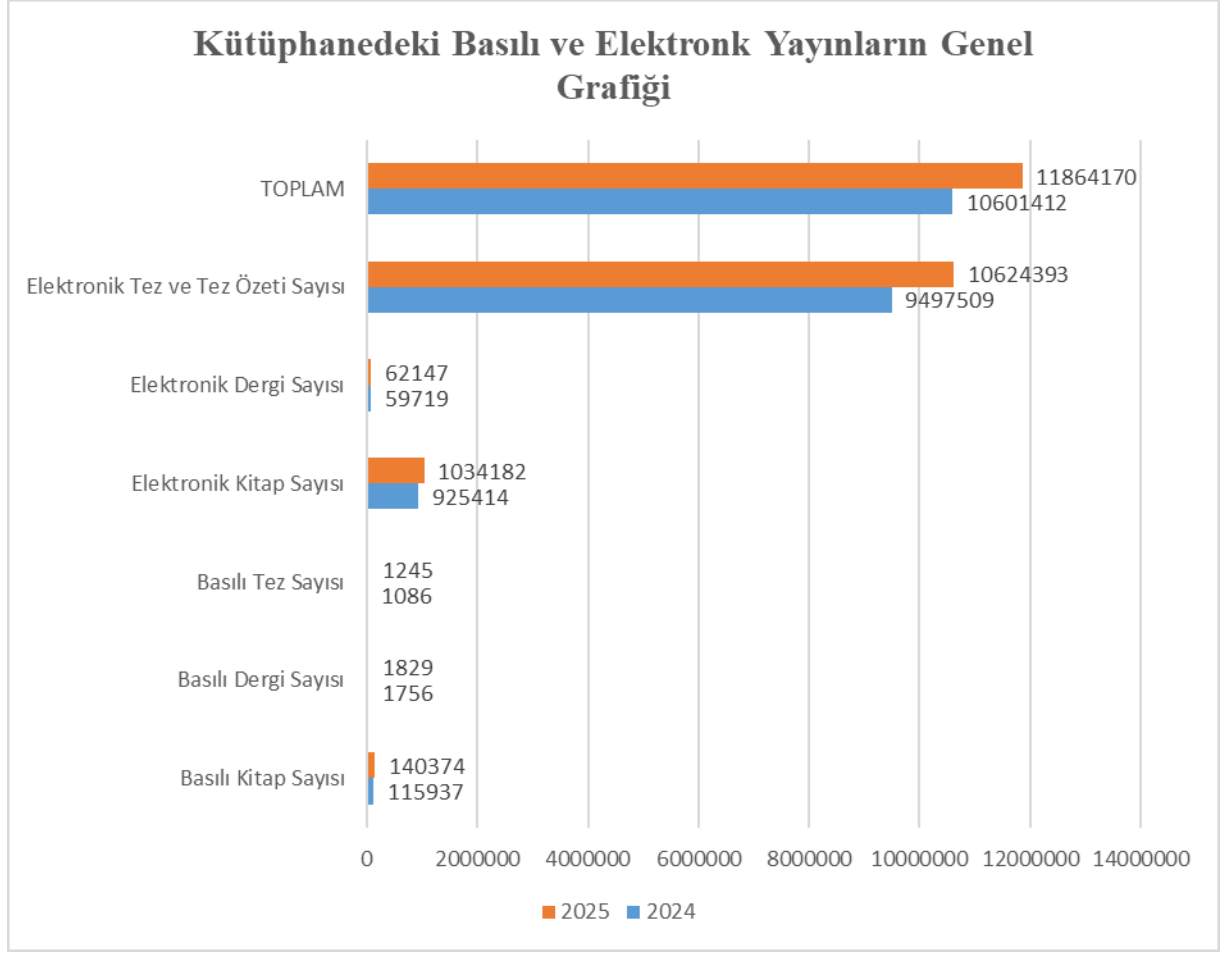
	2024	2025
Elektronik Dergi Sayısı	59719	62147

3.3.2.3 Elektronik Tez Sayısı

	2024	2025
Elektronik tez Sayısı (Tam Metin ve Özet)	9501945	10624393

3.3.3 Kütüphanede Sunulan Bütün Kaynaklar (2024-2025)

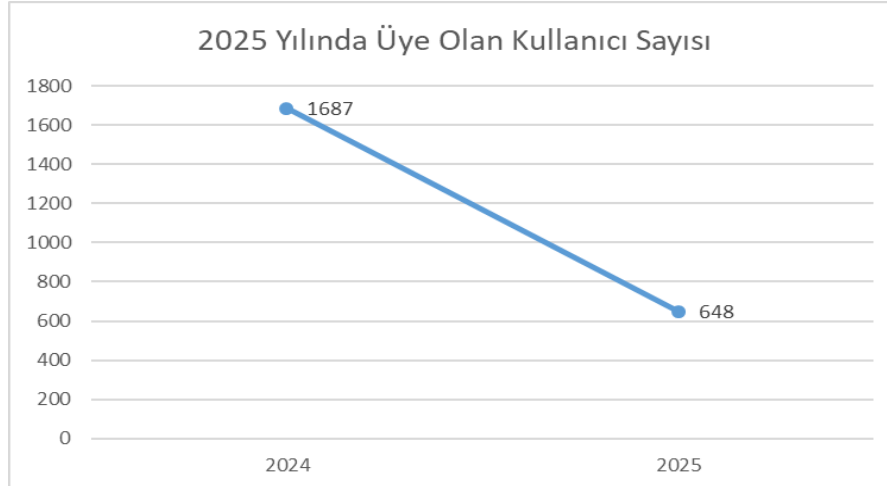
	2024	2025
Basılı Kitap Sayısı	115937	140374
Basılı Dergi Sayısı	1756	1829
Basılı Tez Sayısı	1086	1245
Elektronik Kitap Sayısı	925414	1034182
Elektronik Dergi Sayısı	59719	62147
Elektronik Tez ve Tez Özeti Sayısı	9497509	10624393
TOPLAM	10601412	11864170



3.3.4 Kütüphane Kaynaklarından Yararlanma

3.3.4.1 2025 Yılında Kayıt Olan Kullanıcı Sayısı

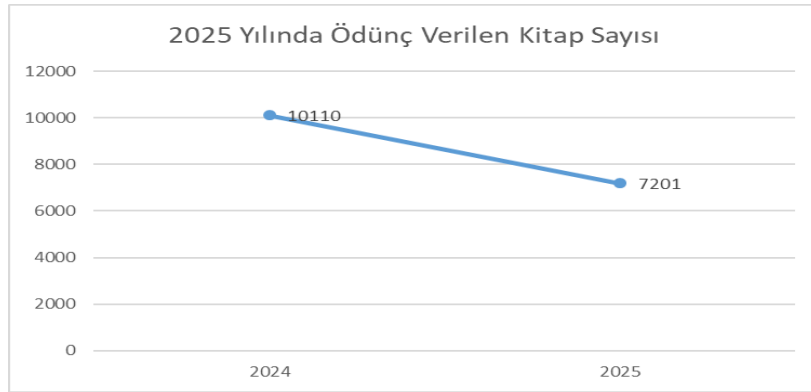
	2024	2025
2025 Yılında Kayıt Olan Kullanıcı Sayısı	1687	648



Değerlendirme: Grafikte anlaşıldığı üzere, 2024 ve 2025 yılları arasında **üye olan kullanıcı sayısında belirgin bir azalış** yaşandığını göstermektedir. 2024 yılında 1.687 olan üye sayısı, 2025 yılında 648'e gerilemiştir. Bu durum, yaklaşık **%61,6 oranında bir düşüşe** işaret etmektedir.

3.3.4.2 Basılı Kaynaklardan Yararlanma

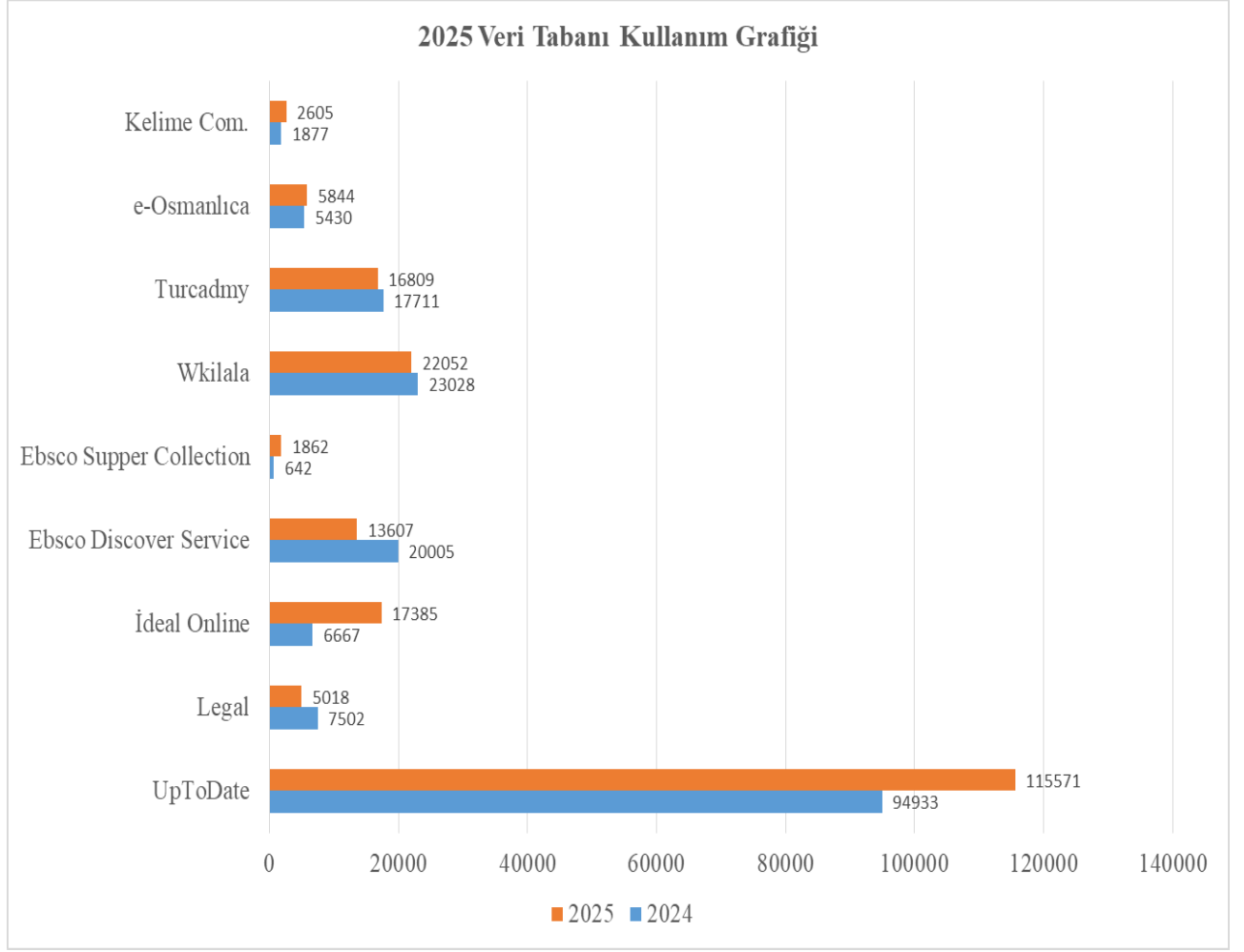
	2024	2025
2024 Yılında Ödünç Verilen Kitap Sayısı	10110	7201



Değerlendirme: Grafik, 2024 ve 2025 yılları arasında **ödünç verilen kitap sayısında belirgin bir azalış** olduğunu ortaya koymaktadır. 2024 yılında 10.110 olan ödünç kitap sayısı, 2025 yılında 7.201'e düşmüştür. Bu değişim, yaklaşık **%28,8 oranında bir gerilemeye** karşılık gelmektedir.

3.3.4.3 Elektronik Kaynaklardan Yararlanma

Veri Tabanı Adı	SAYISI	
	2024	2025
UpToDate	94933	115571
Legal	7502	5018
İdeal Online	6667	17385
Ebsco Supper Collection	642	1862
Wikilala	23028	22052
Turcademy	17711	16809
e-Osmanlıca	5430	5844
Kelime Com.	1877	2605



3.5- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)		Eğitim Amaçlı (Adet)		Araştırma Amaçlı (Adet)	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Projeksiyon	1	1	3	3		
El Terminali Barkot Okuyucu	5	8				
Barkod Yazıcı	0	1				
Kart Basma Makinesi	1	1				
Televizyonlar	2	2				
Yazıcı	8	8				
Kitap Yıkama Makinesi	1	1				
Akıllı İade Ödünç Makinesi	1	1				
Engelsizi Ödünç İade Makinesi	2	2				
Tanıtım Kioksu	1	1				
Tarama Kioksu					4	4

4- İnsan Kaynakları

4.1 İdari Personel

İdari Personelin Dolu Boş Kadro Durumu

Hizmet Sınıfı	2023 Yılı				2024 Yılı				2025 Yılı			
	Dolu Kadro Sayısı			Boş Kadro Sayısı	Dolu Kadro Sayısı			Boş Kadro Sayısı	Dolu Kadro Sayısı			Boş Kadro Sayısı
	Kadın	Erkek	Toplam		Kadın	Erkek	Toplam		Kadın	Erkek	Toplam	
Genel İdari Hizmetler Sınıfı			7	5	3	2	5	7	3	2	5	7
Teknik Hizmetler Sınıfı			9	3	8	3	11	1	8	3	11	1
Sağlık Hizmetler Sınıfı			0	1	0	0	0	1	0	0	0	1
Avukatlık Hizmetler Sınıfı			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Yardımcı Hizmetler Sınıfı			2	0	1	1	2	0	1	1	2	0
Din Hizmetleri Sınıfı			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Toplam			18	9	12	6	18	9	12	6	18	9

İdari Personelin Yıllar İtibarıyla Kadro Dağılımı

Yıllar	Kadro Doluluk Oranı (%)		
	Dolu	Boş	Toplam
2023 Yılı	18	9	27
2024 Yılı	18	9	27
2025 Yılı	18	9	27

2025 Yılı İtibarıyla İdari Personelin Birimlere Göre Kadro Dağılımı

	Genel İdari Hizmetler		Teknik Hizmetler		Sağlık Hizmetleri		Avukatlık Hizmetleri		Yardımcı Hizmetler		Din Hizmetli		Toplam	
	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	5	7	11	1	0	1	0	0	2	0	0	0	18	9
TOPLAM	5	7	11	1	0	1	0	0	2	0	0	0	18	9

İdari Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

Hizmet Süresi	Kişi Sayısı			Yüzde (%)		
	K	E	Toplam	K	E	Toplam
0-3 Yıl	3	2	5	12	8	20
4-6 Yıl	2	0	2	8	0	8
7-10 Yıl	3	1	4	12	4	16
11-15 Yıl	6	2	8	24	8	32
16-20 Yıl	2	0	2	8	0	8
21- Üzeri	1	3	4	4	12	16

İdari Personelin Eğitim Durumu ve Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

Eğitim Durumu	Genel İdari Hizmetler		Teknik Hizmetler		Sağlık Hizmetleri		Avukatlık Hizmetleri		Yardımcı Hizmetler		Toplam		Yüzde
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
İlköğretim									1	0	1	0	4
Lise									2	2	2	2	16
Ön Lisans													
Lisans	2	2	8	2							10	4	56
Yüksek Lisans	2	1	1	0							3	1	16
Doktora	0	1	1	0							1	1	8
TOPLAM													

İdari Personelin Yaşa Göre Dağılımı

Yaş Aralığı	Kişi Sayısı			Yüzde (%)		
	K	E	Toplam	K	E	Toplam
18-25 Yaş	0	2	2	0	8	8
26-30 Yaş	3	0	3	12	0	12
31-35 Yaş	4	0	4	16	0	16
36-40 Yaş	4	1	5	16	4	20
41-50 Yaş	4	3	7	16	12	28
51- Üzeri	2	2	4	8	8	16
Toplam	17	8	25	68	32	100

Engelli İdari Personelin Unvan ve Hizmet Sınıfına Göre

Hizmet Sınıfı	Unvan	Engelli Personel Sayısı			Toplam İdari Personele Oranı (%)
		Kadın	Erkek	Toplam	
Genel İdari Hizmetler	Şef				
	Bilgisayar İşletmeni	2	0	8	8
	Memur	0	0	0	0
Yardımcı Hizmetler	Hizmetli	0	0	0	0
	Toplam	2	0	2	8

Atanan İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı (2025 Yılı)

	Açıktan	Nakil	İstisna*	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	0	0	0	0
Teknik Hizmetler Sınıfı	0	0	0	0
Sağlık Hizmetler Sınıfı	0	0	0	0
Avukatlık Hizmetler Sınıfı	0	0	0	0
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	0	0	0	0
Toplam	0	0	0	0

*Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu, Terörle Mücadele, Özelleştirme, Mahkeme Kararı

Ayrılan İdari Personel Sayısının Hizmet Sınıfına ve Ayrılma Nedenlerine Göre Dağılımı (2025 Yılı)

	Emekli	Ölüm	Nakil	İstifa	İstisna	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	0	0	0	1	1	2
Teknik Hizmetler Sınıfı	0	0	0	0	0	0
Sağlık Hizmetler Sınıfı	0	0	0	0	0	0
Avukatlık Hizmetler Sınıfı	0	0	0	0	0	0
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	0	0	0	0	0	0
Toplam	0	0	0	1	1	2

4.2. 657 4-B Sözleşmeli Personel

SÖZLEŞME ŞEKLİ	KADRO VEYA POZİSYON UNVANI	DOLU	BOŞ	TOPLAM
657 4-B	Kütüphaneci	2	0	2
657 4-B	Destek Personeli	2	0	2
657 4-B TOPLAM		4	0	4

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1. Bilimsel ve Sanatsal Faaliyetler

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI	
	2024	2025
Konferans	1	1
Seminerler	8	2
Halk Eğitim Kursları	4	7
Yazar Buluşmaları	5	3
Eğitim Seminerleri	22	21
Sergiler	23	12
TOPLAM	63	46

5.1.1.1 Konferanslar

Sıra No	Konferans İsmi	Koferans Tarihi
1	2. Nadir Eserler Kongresi	16.12.2025

Üniversitemiz Bilgi ve Belge Yönetimi Bölümü öğretim üyelerinden **Prof. Dr. Alpaslan Hamdi Kuzucuoğlu'nun** koordinatörlüğünde; **İbn Haldun Üniversitesi'nin** ev sahipliğinde, **İstanbul Medeniyet Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı** ile **İstanbul Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlıklarının** iş birliği ve **İstanbul Medeniyet Üniversitesi Bilgi ve Belge Yönetimi Bölümü'nün** katkılarıyla düzenlenen II. Nadir Eserler Konferansı (NEK 2025), 16 Aralık 2025 Salı günü **“Köklerden Kodlara: Nadir Eserler ve Yapay Zekâ”** temasıyla yoğun bir katılımı gerçekleştirildi.

Üniversitemiz Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Yaşar Bülbül, yaptığı açılış konuşmasında nadir eserlerin kültürel miras içerisindeki belirleyici konumuna dikkat çekerek; dijital dönüşüm ve bilgi üretim süreçlerinde yaşanan yapısal değişimlere bağlı olarak, kütüphanelerin gelecekte “nadirleşen” mekânlar hâline gelebileceğine ilişkin endişelerini dile getirdi. Diğer açılış konuşmalarında ise kültürel mirasın korunması ve gelecek kuşaklara aktarılmasında dijitalleşme ve yapay zekâ teknolojilerinin artan rolü çok disiplinli bir çerçevede ele alındı. Üniversitelerin kültürel miras alanındaki kurumsal sorumlulukları, iş birliklerinin güçlendirilmesi ve nadir eserlerin korunmasının akademik camianın ortak bir yükümlülüğü olduğu vurgulandı. Bunun yanı sıra, dijitalleşmenin kültürel mirasın erişilebilirliğini artırmadaki işlevi ile medeniyet birikimi ve bilimsel üretim arasında kurulan etkileşim alanları ön plana çıkarılarak; yapay zekâ temelli uygulamaların bu sürece sağladığı katkılar değerlendirildi. Açılış konuşmaları, konferansın yalnızca teknik bir tartışma zemini değil, aynı zamanda kültürel mirasa ilişkin düşünsel ve stratejik bir platform sunduğunu da ortaya koydu.

İbn Haldun Üniversitesi Medya Merkezi Etkinlik Salonu'nda paralel oturumlar hâlinde gerçekleştirilen konferansa, **29 farklı kurumdan 37 bildiri** sunuldu. İlk kez **uluslararası bir nitelik** kazanan konferansa Azerbaycan, Özbekistan, Almanya, Hindistan, Kazakistan ve Romanya'dan birçok bilim adamı katılarak bildiriler sundu.

Etkinlik kapsamında ayrıca “Türk Arşivciler Derneği: Belgelerin Işığında Geçmişten Günümüze Nadir Eserlerin İzini Sürmek” başlıklı sergi ile geleneksel cilt sanatları, nadir eser restorasyonu ve dijitalleştirme uygulamalarına yönelik atölye çalışmaları gerçekleştirilerek; katılımcılara uygulamaya dönük bilgi edinme imkânı sağlandı.



II: Nadir Eserler Konferansı'ndan bir kare



II: Nadir Eserler Konferansı'ndan bir kare

5.1.1.2 Seminerler

Sıra No	Seminer Adı	Seminer Tarihi
1	61. Kütüphane Haftası: Bende İz Bırakan Kitap, Kütüphane ve Kütüphaneciler	10.04.2025
2	Nadir Eserlerde Önleyici Koruma	10.12.2025



61. Kütüphane Haftası: Bende İz Bırakan Kitap, Kütüphane ve Kütüphaneciler adlı seminerden bir kare



61. Kütüphane Haftası: Bende İz Bırakan Kitap, Kütüphane ve Kütüphaneciler adlı seminerden bir kare



Nadir Eserlerde Önleyici Koruma adlı seminerden bir kare



Nadir Eserlerde Önleyici Koruma adlı seminerden bir kare

5.1.1.3 Halk Eğitim Kursları

Sıra No	Kurs Adı	
1	Diksiyon	2.01.2025
2	İşaret Dili	2.02.2025
3	Üretici Yazarlık Atölyesi	2.01.2025
4	Etkili Okur Yazarlık	1.11.2025
5	Ofis Programları Kullanımı	1.11.2025
6	Masal Anlatıcılığı Eğitimi	1.11.2025
7	İş Yaşamında Sosyal Medya Kullanımı	1.11.2025



Halk Eğitim Kurslarından bir kare

5.1.1.4 Yazar Buluşmaları

2	Okur - Yazar Buluşmaları	Modern Şiirde Gelenğin Yeniden Üretimi	Zafer ACAR	21.04.2025
3	Şair-Okur Buluşmaları		Sezin Seda ALTUN EVREN, baki ASİLTÜRK, Tuğrul TANYOL	8.05.2025
4	Okur - Yazar Buluşmaları	Bir Külliye İnşa Etmek	Celal FEDAI	22.05.2025



Okur Yazar buluşmalarından bir kare

5.1.1.5 Eğitim Seminerleri

5.1.1.5.1 Kurum Öğrenci ve Personeline Yönelik Düzenlenen Eğitimler

Eğitim Seminerleri				
Sıra No	Eğitim İsmi	Tarih	Katılımcı Sayısı	Eğitmen
1	e-Kaynak ve Literatür Tarama Eğitimi	28.04.2025	39	İlknur ERŞEN AYDIN
2	Turnitin & iThenticate Eğitimi	29.04.2025	17	İlknur ERŞEN AYDIN
3	WOS Eğitimi	6.05.2025	23	İlknur ERŞEN AYDIN
4	e-Kaynak ve Literatür Tarama Eğitimi	12.05.2025	25	İlknur ERŞEN AYDIN
5	Turnitin & iThenticate Eğitimi	21.05.2025	24	
6	WOS Eğitimi	27.05.2026	31	
7	Üniversite Genel Oryantasyon- Göztepe Yerleşke	30.09.2025	150	İlknur ERŞEN AYDIN
8	Üniversite Genel Oryantasyon- Cevizli Yerleşke	1.10.2025	150	İlknur ERŞEN AYDIN
9	Üniversite Genel Oryantasyon- Orhanlı Yerleşke	2.10.2025	150	İlknur ERŞEN AYDIN
10	Kütüphane Oryantasyon (Literatür Tarama)	6.10.2025	20	İlknur ERŞEN AYDIN
11	Kütüphane Oryantasyon (Literatür Tarama)	6.10.2025	31	İlknur ERŞEN AYDIN
12	Kütüphane Oryantasyon (Literatür Tarama)	8.10.2025	16	İlknur ERŞEN AYDIN
13	Kütüphane Oryantasyon (Literatür Tarama)	8.10.2025	25	İlknur ERŞEN AYDIN
14	Kütüphane Oryantasyon (Literatür Tarama)	9.10.2025	23	İlknur ERŞEN AYDIN
15	Kütüphane Oryantasyon (Literatür Tarama)	9.10.2025	29	İlknur ERŞEN AYDIN
16	e-Kaynak ve Literatür Tarama Eğitimi	20.10.2025	4	İlknur ERŞEN AYDIN
17	e-Kaynak ve Literatür Tarama Eğitimi	21.10.2025	160	İlknur ERŞEN AYDIN
18	Bilgi ve Belge Merkezleri	13.11.2026	60	İlknur ERŞEN AYDIN
19	Bilgi Okuryazarlığı	14 Kasım	25	İlknur ERŞEN AYDIN
			TOPLAM : 1.002	

5.1.1.5.2 Dışarıdan Gelen Okul ve Kurumlara Verilen Eğitimler

2025 Yılında Kurum Dışından Gelen Okullara Verilen Eğitimler						
Sıra No	Eğitim İsmi	Tarih	Yer	Katılımcı	Sayı	Eğitmen
1	Kadıköy Çok Programlı Anadolu Lisesi	11.Nis	Kütüphane Hasan Polatkan	11. Sınıf öğrencileri ve öğretmenleri	50	İlknur ERŞEN AYDIN
2	İDE Okulları	14.Nis	Kütüphane Gezi	Öğrenciler ve öğretmenleri	22	İlknur ERŞEN AYDIN
3	İstanbul Tekden Koleji	16.Nis	Kütüphane Gezi	Öğrenciler ve öğretmenleri	16	İlknur ERŞEN AYDIN
4	Kadıköy Bil Koleji	24.Nis	Kütüphane Gezi	Öğrenciler ve öğretmenleri	12	İlknur ERŞEN AYDIN
5	Şey Şamil Mesleki ve Teknik Lisesi 9. sınıf	6.May	Kütüphane Gezi	Öğrenciler ve öğretmenleri	20	İlknur ERŞEN AYDIN
6	Şey Şamil Mesleki ve Teknik Lisesi 11. sınıf	7.May	Kütüphane Tübin Alanı	9 ve 11. Sınıf öğrenci ve öğretmenleri	44	İlknur ERŞEN AYDIN
7	Fatih Sultan Mehmet Eğitim ve Araştırma Hastanesi Kopuzlar Vakfı Anaokulu	8.May	Kütüphane Gezi	Okul öncesi öğrenci ve öğretmenleri	40	İlknur ERŞEN AYDIN
8	Fatih Sultan Mehmet Eğitim ve Araştırma Hastanesi Kopuzlar Vakfı Anaokulu	8.May	Kütüphane Gezi	Okul öncesi öğrenci ve öğretmenleri	40	İlknur ERŞEN AYDIN
9	Faik Reşit Unat Ortaokulu	13.May	Kütüphane Gezi	Öğrenciler ve öğretmenleri	37	İlknur ERŞEN AYDIN
10	Dar'ulfaide Derneği	2.Tem	Kütüphane Gezi	Ortaokul kız öğrenci ve öğretmenleri	25	İlknur ERŞEN AYDIN
11	Dar'ulfaide Derneği	16.Tem	Kütüphane Gezi	Ortaokul kız öğrenci ve öğretmenleri	25	İlknur ERŞEN AYDIN
12	İBB Yavuz Sultan Selim Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi öğrencileri	13.Eki	Kütüphane Gezi	Öğrenciler ve öğretmenleri	45	İlknur ERŞEN AYDIN
13	İBB Yavuz Sultan Selim Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi öğrencileri	14.Eki	Kütüphane Gezi	Öğrenciler ve öğretmenleri	45	İlknur ERŞEN AYDIN
TOPLAM SAYI:					421	



Haydarpaşa Teknik Mesleki Lisesi Kütüphane Oryantasyon eğitiminden bir kare

5.1.1.5.3 Veri Tabanı Sağlayıcı Firmalar Tarafından Verilen Eğitimler

Veri Tabanı Sağlayıcı Firmalar Tarafından Verilen Eğitimler						
Sıra No	Eğitim İsmi	Tarih	Yer	Katılımcı	Sayı	Firma-Eğitmen
1	EBSCO ile Yapay Zeka Destekli Literatür Tarama Teknikleri ve Pratik Araştırma İpuçları	2.May	Hasan Polatkan K.S.	Genel	19	EBSCO-Ufuk Akdemir
2	IEEE Yayın Çalıştayı	7.Eki	Hasan Polatkan K.S.	Genel	20	EBSCO
3	UpToDate Klinik Karar Destek Sistemi (YENİ Arayüz) Online Kullanıcı Eğitimi	30.Tem	Online	Genel	28	Uptodate
TOPLAM					67	

5.1.1.5.3 Kurum Dışına Gerçekleştirilen Ziyaretler

2025 YILI HİZMET İÇİ EĞİTİMLER						
Sıra No	Eğitim İsmi	Tarih	Saat	Yer	Katılımcı	Sayı
1	İstanbul Moda Akademisi Kütüphanesi Ziyaret	29.Tem	14.00-16.00	İstanbul Moda Akademisi Kütüphanesi	Kütüphaneci	7
2	Cumhur Başkanlığı Millet Kütüphanesi Ziyareti	6.May	12.00-16.00	Ankara Cumhurbaşkanlığı Külliyesi	Kütüphaneci ve İdari Personel	14
Toplam Sayı:						21

5.1.1.6 Sergiler

Sergi Listesi		
Sıra No	Sergi Adı	Tarih
1	Yazarlarımızı Anıyoruz : Halide Edip Adıvar	9.01.2026
2	Yazarlarımızı Anıyoruz : Mehmet Akif Ersoy	27.12.2025
3	Yazarlarımızı Anıyoruz : Oğuz Atay	12.12.2025
4	Yazarlarımızı Anıyoruz : Reşat Nuri Güntekin	5.12.2025
5	Yazarlarımızı Anıyoruz : Melih Cevdet Anday	28.11.2025
6	Yazarlarımızı Anıyoruz : Sezai Karakoç	14.11.2025
7	Yazarlarımızı Anıyoruz : Yahya Kemal Beyatlı	31.10.2025
8	Yazarlarımızı Anıyoruz : Ziya Gökalp	24.10.2025
9	Kıbrıs Barış Harekâtı'nın 50. Yılı	1.01.2025
10	Yeşilay Haftası	1.03.2025
11	15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü	15.07.2025
12	30 Ağustos Zafer Bayramı	30.08.2025



5.2 İdari Hizmetler

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, üniversitemizin araştırma, eğitim ve öğretim amaçları doğrultusunda kütüphane koleksiyonunu oluşturmayı ve aynı zamanda kütüphane koleksiyonunu modern teknolojilerle hızlı ve etkili bir şekilde kullanıcıların hizmetine sunmayı amaçlar.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, araştırma alanlarının çeşitliliğine göre kütüphane koleksiyonunu geliştirmeyi ve hizmet çeşitliliğini sağlamayı; yeni teknolojiler ve

dokümantasyon araçlarını kullanarak kullanıcıya farklı hizmetler sunabilmeyi hedefler. Kullanıcı ve personel eğitimi hizmetini gerçekleştirir.

Başkanlığımız tarafından verilen başlıca hizmetler aşağıda sıralanmıştır.

5.2.1. Ödünç Verme

Akademik ve idari personelimiz ile öğrencilerimize, bulundukları kategoriye göre çeşitli miktarda ve farklı zaman aralıklarıyla ihtiyaç duydukları yayınlar ödünç verilir. 2025 yılında kullanıcılarımıza 7201 adet kitap ödünç verilmiştir.

5.2.2. Danışma Hizmetleri

Talep edilmesi durumunda; kullanıcıya kütüphane tanıtım turu, yayın tarama ve veri tabanlarının kullanımı hakkında danışma hizmeti verilmektedir. Özellikle elektronik kaynakların kullanımıyla ilgili çok sık verilen bir hizmettir. 2025 yılında kullanıcılarımıza yönelik olarak 19 eğitim gerçekleştirilmiştir.

5.2.3. Kütüphanelerarası İşbirliği (ILL) Hizmeti

Kütüphanemizde mevcut olmayan kaynaklar, ILL/KİTS (Interlibrary Loan – Kütüphanelerarası Ödünç) sistemi aracılığıyla diğer araştırma kütüphanelerinden temin edilmektedir. Aynı şekilde, diğer kütüphanelerde bulunmayan kaynaklar da kütüphanemiz aracılığıyla sağlanabilmektedir. 2025 yılı içerisinde ILL/KİTS sistemine üye kurumlardan 24 adet basılı kitap talebinde bulunulmuş, bu taleplerin 23'ü karşılanmıştır. Ayrıca 3 adet elektronik kaynak talebi, karşı kurumlar tarafından elektronik ortamda sağlanmıştır. Aynı dönemde kütüphanemizden 91 adet basılı kitap talep edilmiş, bu taleplerin 88'i karşılanmıştır. Bunun yanı sıra, 12 adet elektronik kaynak isteği de karşılanmıştır.

5.2.3.1 2025 Yılında Aylara Göre Gerçekleşen ILL Sayısı

Ödünç Verilen Yayınlar		Ödünç Alınan Yayınlar	
Ay	Istenen Yayın Sayısı	Ay	Istenen Yayın Sayısı
January	7	January	1
February	6	March	1
March	11	April	4
April	9	May	11
May	10	June	2
June	4	September	3
July	4	October	2
August	12	December	3
September	3		
October	7		
November	12		
December	15		

5.2.3.2 IIL ile Ödünç Aldığımız Kitap Sayısı

Bizim Yaptığımız İstekler

Kütüphanenin Adı	Yayın Sayısı	Oran %
İzmir Ekonomi Üniversitesi	2	8.33
Başkent Üniversitesi Kütüphanesi	2	8.33
Marmara Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	2	8.33
İstanbul Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	2	8.33
Kocaeli Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	1	4.17
Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi	1	4.17
İzmir Katip Çelebi Üniversitesi	1	4.17
Atatürk Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	1	4.17
İstanbul Medipol Üniversitesi	1	4.17
İstanbul Kültür Üniversitesi	1	4.17
Kadir Has Üniversitesi Bilgi Merkezi	1	4.17
Gaziosmanpaşa Üniversitesi Merkez Kütüphanesi	1	4.17
Galatasaray Üniversitesi Suna Kiraç Kütüphanesi	1	4.17
Türk - Alman Üniversitesi Mevlüde Genç Kütüphanesi	1	4.17
Acıbadem Mehmet Ali Aydınlar Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	1	4.17
Boğaziçi Üniversitesi Kütüphanesi	1	4.17
Yaşar Üniversitesi Bilgi Merkezi	1	4.17
Bilkent Üniversitesi Kütüphanesi	1	4.17
Sabancı Üniversitesi Bilgi Merkezi	1	4.17
Maltepe Üniversitesi Kütüphane ve Bilgi Merkezi	1	4.17

Karşılanmayan istek sayısı: 1

5.2.3.4 ILL ile Ödünç Verdiğimiz Kitap Sayısı

Bizden Yapılan İstekler

Kütüphanenin Adı	Yayın Sayısı	Oran %
Yaşar Üniversitesi Bilgi Merkezi	10	10.99
Marmara Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	8	8.79
Galatasaray Üniversitesi Suna Kiraç Kütüphanesi	7	7.69
Maltepe Üniversitesi Kütüphane ve Bilgi Merkezi	5	5.49
İstanbul Ticaret Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	4	4.40
Antalya Bilim Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Müdürlüğü	4	4.40
İstanbul Medipol Üniversitesi	4	4.40
MEF Üniversitesi Kütüphanesi	4	4.40
Bahcesehir Üniversitesi Barbaros Kütüphanesi	3	3.30
İstinye Üniversitesi Kütüphanesi	3	3.30
Sakarya Üniversitesi Kütüphanesi	3	3.30
Koç Üniversitesi Suna Kiraç Kütüphanesi	3	3.30
KTO Karatay Üniversitesi Kütüphanesi	3	3.30
Özyeğin Üniversitesi Kütüphanesi	3	3.30
TOBB Ekonomi ve Teknoloji Üniversitesi	3	3.30
Boğaziçi Üniversitesi Kütüphanesi	2	2.20
Piri Reis Üniversitesi Kütüphanesi	2	2.20
Sabancı Üniversitesi Bilgi Merkezi	2	2.20
Üsküdar Üniversitesi Kütüphanesi	2	2.20
İstanbul Arel Üniversitesi Kütüphanesi	2	2.20
Trabzon Üniversitesi Ahmet Hilmi İmamoğlu Kütüphanesi	2	2.20
Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Merkez Kütüphanesi	1	1.10
Kapadokya Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	1	1.10
Gaziosmanpaşa Üniversitesi Merkez Kütüphanesi	1	1.10
Samsun Üniversitesi Merkez Kütüphanesi	1	1.10
Kırklareli Üniversitesi KDDB Merkez Kütüphanesi	1	1.10
Yeditepe Üniversitesi Bilgi Merkezi	1	1.10
Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi Prof. Dr. İlhan Varank Kütüphanesi	1	1.10
Antalya Belek Üniversitesi Kütüphanesi	1	1.10
Bartın Üniversitesi Kütüphanesi	1	1.10
Fenerbahçe Üniversitesi Kütüphanesi	1	1.10
Çankaya Üniversitesi Kütüphanesi	1	1.10
İstanbul Bilgi Üniversitesi Kütüphane ve e-Kaynaklar	1	1.10

Karşılanmayan istek sayısı: 3

Değerlendirme: 2025 yılında ILL sistemiyle kütüphanemizden 91 adet kitap talep edilmiştir. Bu taleplerin 88 tanesi karşılanmış 3 tanesi ise karşılanmamıştır. Bu süreç içinde kütüphanemiz diğer kütüphanelerden 25 adet kitap talebi olmuş bu taleplerin 24'ü karşılanmış 1 tanesi karşılanmamıştır. Kütüphanemizden en çok kitap talep eden üniversite Yaşar Üniversitesi (10 kitap) olmuşken, üniversitemizin en çok kitap talep ettiği üniversiteler ise 2'şer kitapla İzmir Ekonomi, Başkent, Marmara ve İstanbul üniversiteleri olmuştur. Gerek talep ettiğimiz kitap sayısının azalması gerekse de kütüphanemizden talep edilen kitap sayısının artmış olması kütüphanemizin koleksiyonun kalitesinin arttığını göstermesi bakımından önemlidir.

5.2.4 Elektronik Kaynak Sağlama

Kütüphanemiz, 2025 yılında gerek yaptığı aboneliklerle gerekse de EKUAL üzerinden sağlanan veritabanlarıyla toplam 56 veri tabanını kullanıma sunmuştur. Ayrıca bu veritabanlarından etkili yararlanmayı sağlamak üzere Ebsco Discover Service ve Open Athens gibi yazılımlarda abone olarak kullanıcılarımızın elektronik kaynaklara kolay erişimleri sağlanmıştır. Abonelik dışında deneme erişimine açılan veritabanı sayısı 15 adet olmuştur.

5.2.4.1 Aşağıda 2025 Yılında Deneme Erişimine VeriTabanları

2025 Yılı Deneme Veritabanları		
Sıra No	Veritabanı İsmi	Erişim Tarihi
1	MEDLINE Ultimate	02.12.2025-01.02.2026
2	CINAHL Ultimate	02.12.2025-01.02.2026
3	Dentistry & Oral Science Source	02.12.2025-01.02.2026
4	DataTürkiye	24.11.2025-24.12.2025
5	ClinicalKey	22.10.2025-12.11.2025
6	HeinOnline	17.10.2025-08.12.2025
7	LEGALING Hukuk Terimleri	13.10.2025-15.01.2026
8	Campridge University Press e-Kitap	06.10.2025-15.12.2025
9	Hiperkitap Veritabanı	15.09.2025 -15.11.2025
10	MyLangPrep Online Sınav Hazırlık	25.09.2025-31.10.2025
11	Hiperkitap e-Book	29.05.2025 – 30.06.2025
12	Inspec with Full Text	15.05.2025 – 16.06.2025
13	Inspec Analytics Plus	15.05.2025 – 16.06.2025
14	Taylor & Francis e-Book Koleksiyonu	16.04.2025-14.05.2025
15	Swisslex	23.10.2025-31.12.2025

5.2.4.2. 2025 Yılında Üniversitemiz Tarfından Alınan Veritabanı Listesi

E-Book Super Collection
İdealonline
Legal Online Veritabanı
Turcademy
UpToDate
Wikilala
e-Osmanlıca
Kelime.com
Ebsco Discover Service

5.2.4.3. 2025 TUBİTAK / EKUAL Tarafından Alınan Veritabanı Listesi

EKUAL VERİTABANI LİSTESİ		
Annual Reviews		66 Dergi
CAB Abstracts		1100 Dergi
EBSCOHOST	EBSCOHOST	29075 Dergi
	Academic Search Ultimate	
	Business Source Ultimate	
	Central & Eastern European Academic Source	
	ERIC	
	MasterFILE Complate	
	MasterFILE Reference eBook Collection	
	Newspaper Source Plus	
	OpenDissertations	
	Regional Business News	
	The Belt and Road Initiative Reference Source	
	TR Dizin	
	Bibliyografik Veri Tabanları	
	Applied Science & Business Periodicals Retrospective	
	Applied Science & Technology Index Retrospective	
	Art Index Retrospective	
	Business Periodicals Index Retrospective	
	Education Index Retrospective	
	European Views of the Americas: 1493 to 1750	
	GreenFILE	
	Humanities & Social Sciences Index Retrospective	
	Library, Information Science & Technology Abstracts	
	MEDLINE	
	Newswires	
	Social Sciences Index Retrospective: 1907-1983 (H.W. Wilson)	
	Teacher Reference Center	
	Kanıtı Dayalı Veri Tabanları	
	DynaMed	
Emerald Premier eJournal		406 Dergi
IEEE		228 Dergi
		31246 Conference Proceeding
		5791 Conference Series
		4526 Standarts
İntihal.net (Akademik İntihal)		Benzerlik Analizi
iThenticate		Benzerlik Analiz
JSTOR Archive Journal Content		Dergiler 4496
		Raporlar 13050
		Birincil Kaynaklar
Mendeley		Referans Yönetim Sistemi
Military Big Data		Savunma Sanayi
Ovid Total Access Collection		447 Dergi
ProQuest Dissertations & Theses		5.896.910 Tez
ScienceDirect Freedom Collection		2265 Dergi
Scopus		Bibliyografik / Atıf
SpringerLink Palgrave Adis Dergileri		SpringerLink Journals (2214 Dergi)
		Palgrave Journals (46 Dergi)
		Adis Journals (21 Dergi)
		Academic Journals (34 Dergi)
Nature Academic Dergileri		Nature Journals (46 Dergi)
		Fonlanan AE Dergi Listesi
Taylor & Francis		2153 Dergi
Turnitin		Benzerlik Analizi
Web Of Science	Web of Science	Bibliyografik / Atıf
	Science Citation Index	
	Social Science Citation Index	
	Art & Humanities Citation Index	
	Book Citaion Index	
Conference Proceedings Citation Index (CPCI-S) ve (CPCI-SSH)		
Wiley Online Library		EKUAL Dergi Listesi 1326
Wiley AE Makale Yayımlama Anlaşması		Fonlanan_AE_Dergi_Listesi

5.2.5 Basılı Kaynak Sağlama

Kullanıcılarımızın talep ettiği kitaplar, kamu ihale kanunu çerçevesinde satın alınarak sağlanmaktadır. 2025 yılında 4539 adet basılı kitap alınarak kullanıma sunulmuştur. Ayrıca 5 adet basılı dergi kullanıma sunulmuştur. Kitapların alındığı firmaların listesi aşağıdadır.

2024 Yılında Alınan Kitaplar ve Firmaları	
Firma Adı	Kitap Adedi
İstanbul Tıp	634
Berksan	1381
Bora	727
Palme	802
Fidan	995
TOPLAM	4539

5.2.6 TÜBESS Hizmeti

Türkiye Belge Sağlama Sistemi aracılığıyla kullanıcılarımızın elektronik ve basılı yayın talepleri sağlanır. 2025 yılında 18 adet tez ve diğer kaynak sağlanarak kullanıcılarımıza teslim edilmiştir.

5.4.7. Kurumsal Akademik Açık Erişim Hizmeti

Üniversitemiz bünyesinde üretilen bilimsel yayınların kurumsal olarak toplanması, uzun süreli korunması ve açık erişim ilkeleri doğrultusunda görünürlüğünün artırılması amacıyla İstanbul Medeniyet Üniversitesi Kurumsal Akademik Arşiv Sistemi (DSpace) kurulmuş ve ilgili senato kararı doğrultusunda hizmete alınmıştır.

Kütüphanemiz koordinasyonunda yürütülen Kurumsal Akademik Arşiv çalışmaları kapsamında; öğretim elemanlarının makale, bildiri, kitap bölümü, tez ve benzeri akademik çıktılarının tek bir platformda toplanması, standartlara uygun biçimde arşivlenmesi ve erişime sunulması sağlanmaktadır. Bu doğrultuda, üniversitemizin bilimsel üretiminin kurumsal hafızasının oluşturulması ve sürdürülebilir şekilde korunması hedeflenmektedir.

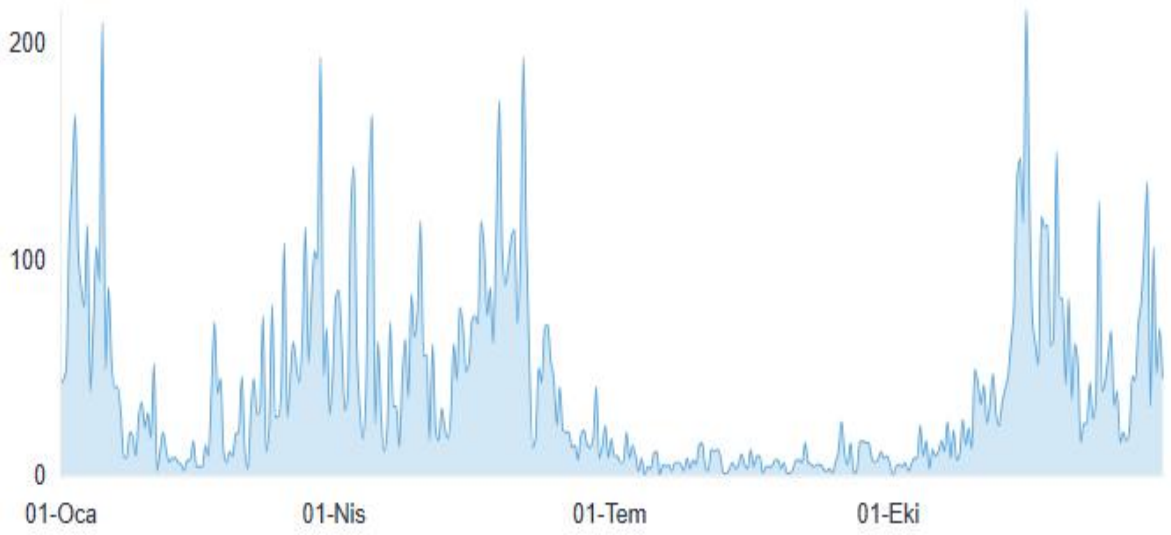
Kurumsal Akademik Arşiv Sistemi aracılığıyla üniversitemizin akademik yayınlarının ulusal ve uluslararası düzeyde görünürlüğünün artırılması, atıf potansiyelinin güçlendirilmesi ve açık erişim farkındalığının yaygınlaştırılması amaçlanmaktadır. Sistem üzerinde yer alan yayınların açık veya kapalı erişim durumları, telif hakları ve yayıncı politikaları dikkate alınarak kontrol edilmekte ve gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

Kurumsal Akademik Arşiv çalışmaları, üniversitemizin açık erişim politikalarına katkı sağlamakta ve bilimsel bilginin daha geniş kitlelere ulaşmasına hizmet etmektedir.

5.2.7 Turnitin Hizmeti

Öğrenciler tarafından hazırlanan tez, ödev ve sınav çalışmalarının akademik dürüstlük kapsamında değerlendirilmesi amacıyla intihal tespit yazılımı kullanılmaktadır. 2025 yılı içerisinde Turnitin aracılığıyla toplam 14.020 belge intihal denetiminden geçirilmiştir. Taramaya alınan çalışmaların zaman içerisindeki gönderim dağılımı, aşağıda yer alan grafik ile gösterilmektedir.

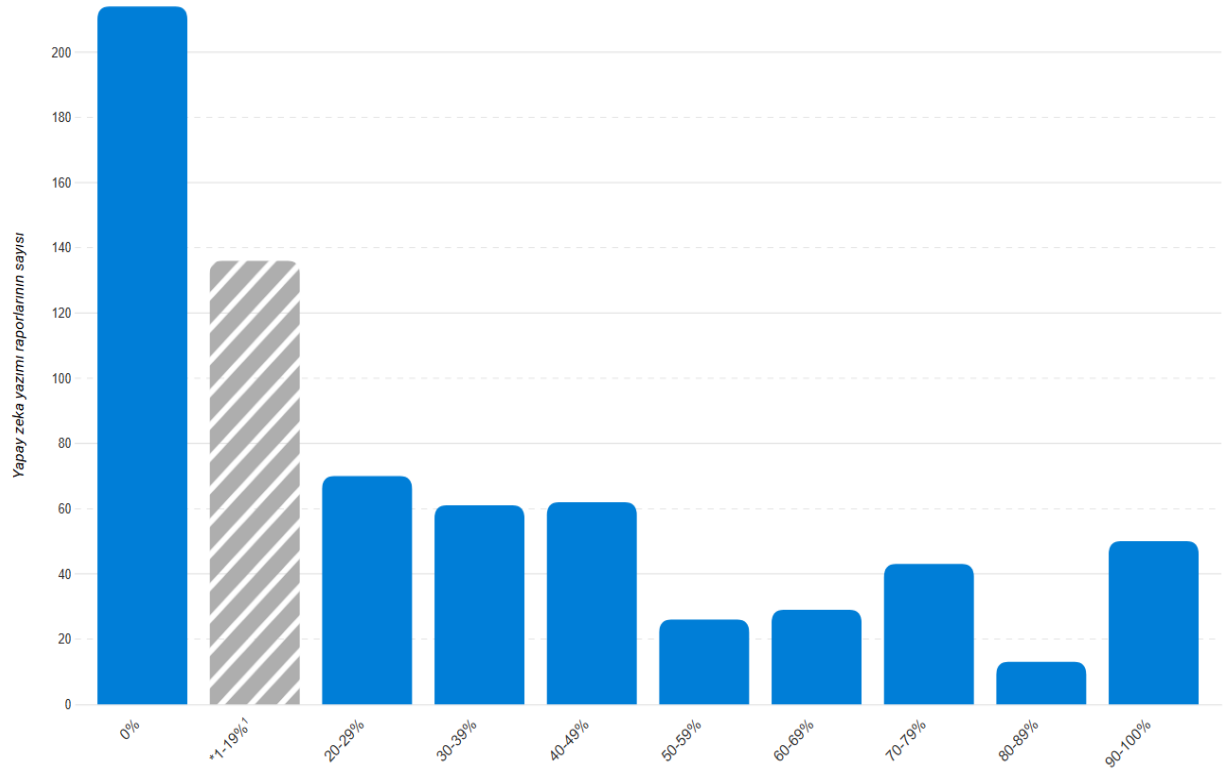
Zaman içindeki gönderimler



(Ocak: 1943 Şubat: 447 Mart: 1680 Nisan: 1831 Mayıs: 2136 Haziran: 1210 Temmuz: 216 Ağustos: 177 Eylül: 245 Ekim: 403 Kasım: 2339 Aralık: 1570 TOPLAM: 14020)

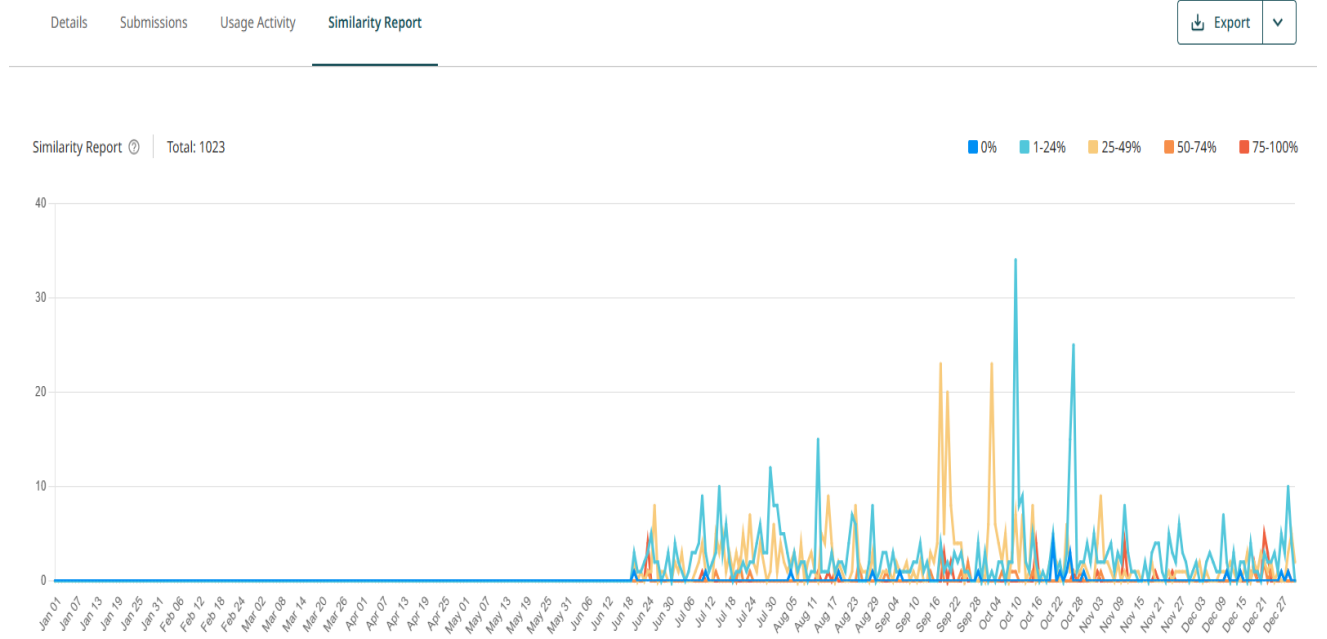
Yapay zeka olarak saptanan metnin genel yüzdesi

Grafik, 704 üretilmiş yapay zeka yazımı raporlarını yansıtmaktadır
Son güncelleme: Kas 30. 2025, 12:00am



5.2.8 iThenicate Hizmeti

Akademisyenlerimizin makale, kitap bölümü ve rapor gibi bilimsel çalışmalarının intihal denetimi, iThenicate sistemi üzerinden gerçekleştirilmektedir. 2025 yılı içerisinde iThenicate aracılığıyla yapılan intihal raporlama sayısı 1023 olarak kaydedilmiştir.



II- AMAÇ ve HEDEFLER

1. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 Sayılı Kanunun ilgili maddeleri gereğince 2025 yılında birimimizle ilgili mal ve malzeme alımlarında gerçekleştirme görevliliği ve harcama yetkililiği Başkanlığımızca yürütülmüştür. Satınalma, bağış, taşınır kayıt ve kontrol işlemleri birimimiz bünyesindeki görevliler vasıtasıyla gerçekleştirilmiştir.

İdarenin Amaç ve Hedefleri

Amaç 1		Eğitim ve öğretimde kaliteyi, fiziki ve teknik altyapı ile destekleyerek, ulusal ve uluslararası alanda yeterliliğe ulaşmak
Hedef	1.1	Fiziki, sosyal, kültürel ve teknolojik donanımları ile öğrenci sayısı ve günün şartlarına uygun sürdürülebilir kampüs anlayışına sahip bir üniversite inşa etmek

A. Temel Politikalar ve Öncelikler

Temel politika ve önceliklerin hazırlanmasında Yükseköğretim Kurulu “Türkiye’nin Yükseköğretim Stratejisi, 2023’e doğru Türkiye’de Üniversite Kütüphaneleri: Mevcut Durum, Sorunlar, Standartlar ve Çözüm Önerileri” adlı rapor, Onuncu Kalkınma Planı, Orta Vadeli Program ve Üniversitemizin 2025-2029 Stratejik Planı dikate alınmıştır.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

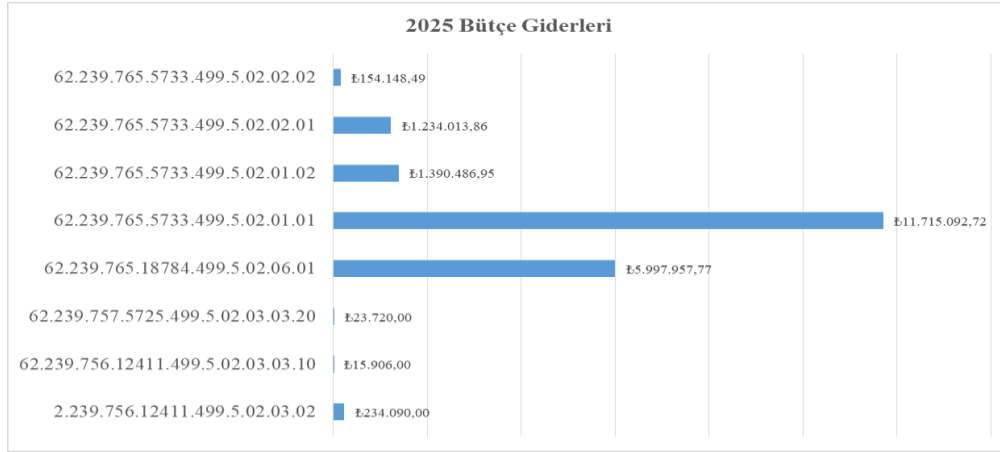
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18. maddesi c bendi gereğince kütüphanemizin mali bilgileri ve performans bilgileri detaylı bir şekilde ele alınmıştır.

A- Mali Bilgiler

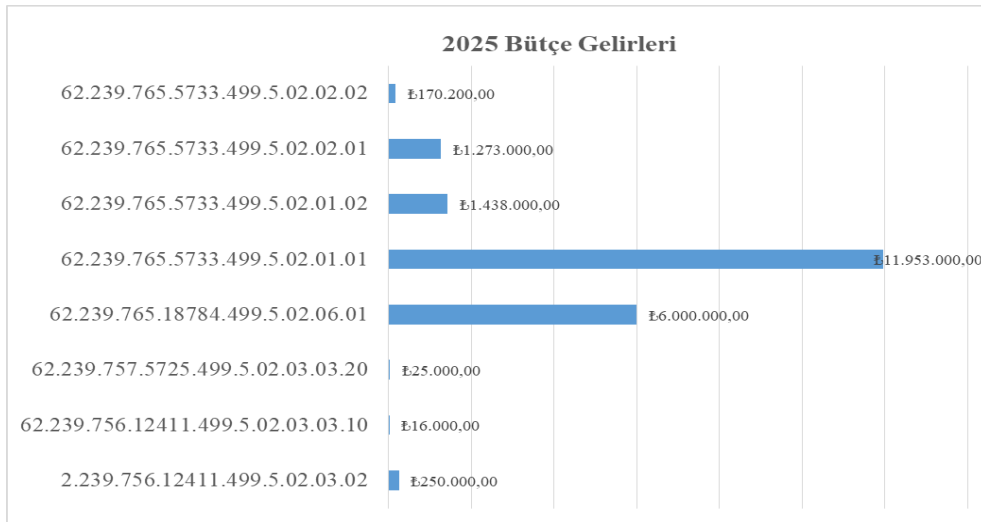
Daire Başkanlığımızın 2025 yılı toplam bütçe gelirleri 21.125.200 TL olmuştur. Bütçeden yapılan harcama 20.765.415,79 TL olmuştur. Devr edilen miktar ise (Kalan) 359.784,21 TL'dir. Bütçe gelir, gider ve kalanı aşağıdaki tablolarda sarı sütunda gösterilmiştir.

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1. Bütçe Giderleri



1.2 Bütçe Gelirleri

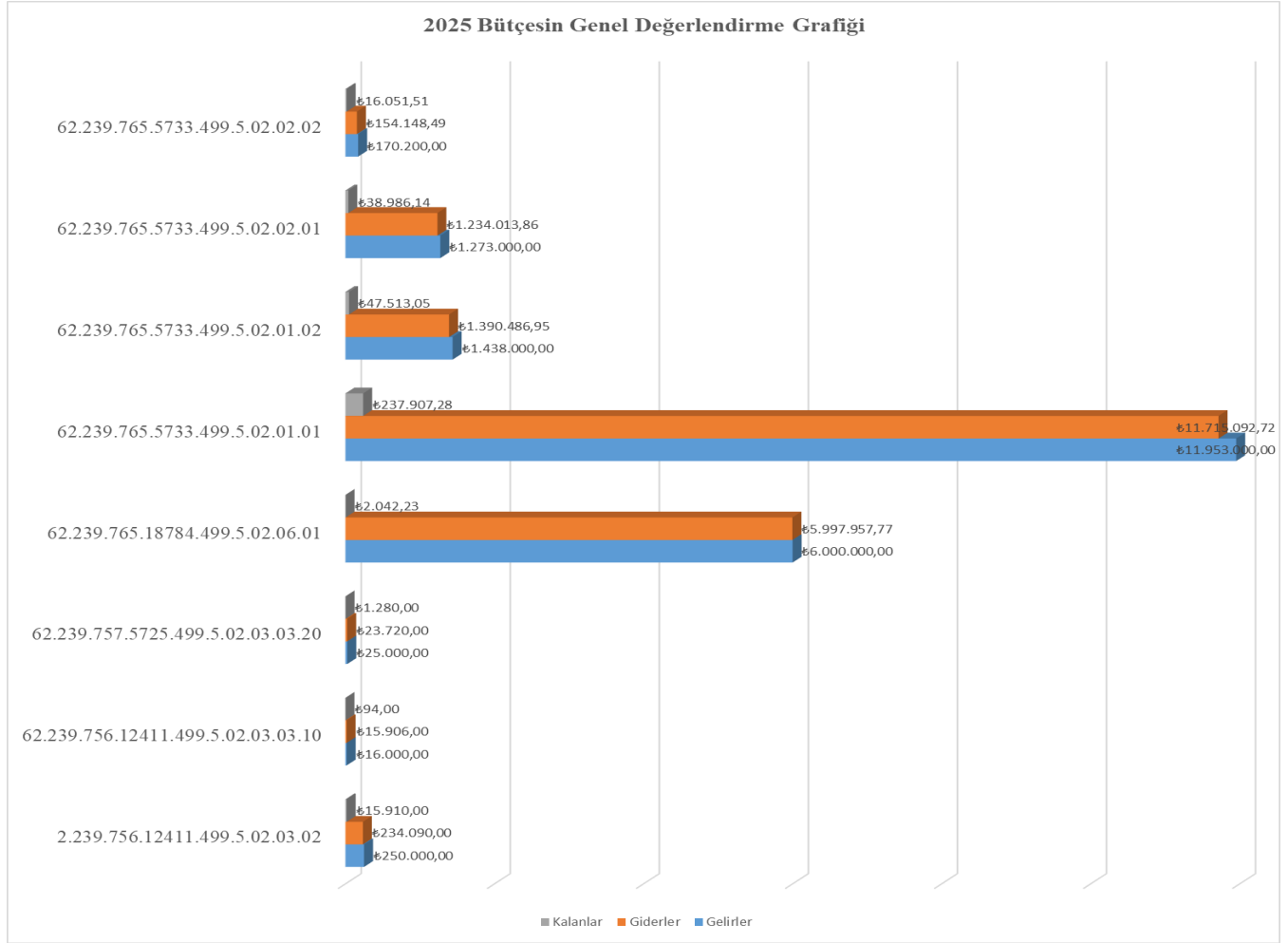


1.3 Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Bu tablodada bütçe gelirleri, bütçe giderleri ve kalan bütçe gösterilmektedir.

Bütçe Tertibi	Yıl	Gelirler	Giderler	Kalanlar
2.239.756.12411.499.5.02.03.02	2025	250.000,00	234.090,00	15.910,00
62.239.756.12411.499.5.02.03.03.10	2025	16.000,00	15.906,00	94,00
62.239.757.5725.499.5.02.03.03.20	2025	25.000,00	23.720,00	1.280,00
62.239.765.18784.499.5.02.06.01	2025	6.000.000,00	5.997.957,77	2.042,23
62.239.765.5733.499.5.02.01.01	2025	11.953.000,00	11.715.092,72	237.907,28
62.239.765.5733.499.5.02.01.02	2025	1.438.000,00	1.390.486,95	47.513,05
62.239.765.5733.499.5.02.02.01	2025	1.273.000,00	1.234.013,86	38.986,14
62.239.765.5733.499.5.02.02.02	2025	170.200,00	154.148,49	16.051,51

Toplam ₺21.125.200,00 ₺20.765.415,79 ₺359.784,21



Genel Değerlendirme: İlgili dönemde gerçekleştirilen mali faaliyetler sonucunda toplam **₺21.125.200,00** gelir elde edilmiş, bu gelirin **₺20.765.415,79** tutarındaki kısmı gider olarak gerçekleşmiştir. Dönem sonunda toplam **₺359.784,21** tutarında kaynak fazlası oluşmuştur. Bu durum, bütçe uygulamalarının genel olarak **planlanan sınırlar içerisinde ve kontrollü** bir şekilde yürütüldüğünü göstermektedir.

Gelir ve gider gerçekleşmeleri incelendiğinde, bütçe ödeneklerinin büyük ölçüde **amaçlarına uygun ve etkin** biçimde kullanıldığı, harcamaların gelirlerle uyumlu bir seyir izlediği görölmektedir. Özellikle yüksek tutarlı gelir kalemlerinde giderlerin dikkatli bir şekilde yönetilmesi sayesinde bütçe dengesinin korunduğu ve dönem sonunda anlamlı bir kalan tutarın muhafaza edildiği değeriendirilmektedir.

Bununla birlikte, bazı gelir kalemlerinde giderlerin gelire oranının oldukça yüksek olduğu ve kalan tutarların sınırlı seviyelerde gerçekleştiği tespit edilmiştir. Bu durum, söz konusu faaliyetlerde kaynak kullanımının oldukça sıkı bir planlama ile yürütöldüğünü, ancak beklenmeyen harcamalar karşısında bütçe esnekliğinin sınırlı olabileceğini ortaya koymaktadır.

Sonuç olarak, ilgili dönemde gelir–gider dengesi **olumlu** bir görünüm sergilemiş; mali disiplin sağlanmış, kaynaklar etkin ve verimli bir şekilde kullanılmıştır. Önümüzdeki dönemlerde özellikle düşük kalan tutar oluşan kalemlerde gider kontrolünün sürdürölmesi ve bütçe marjlarının güçlendirilmesi, mali sürdürölabilirlik açısından faydalı olacaktır.

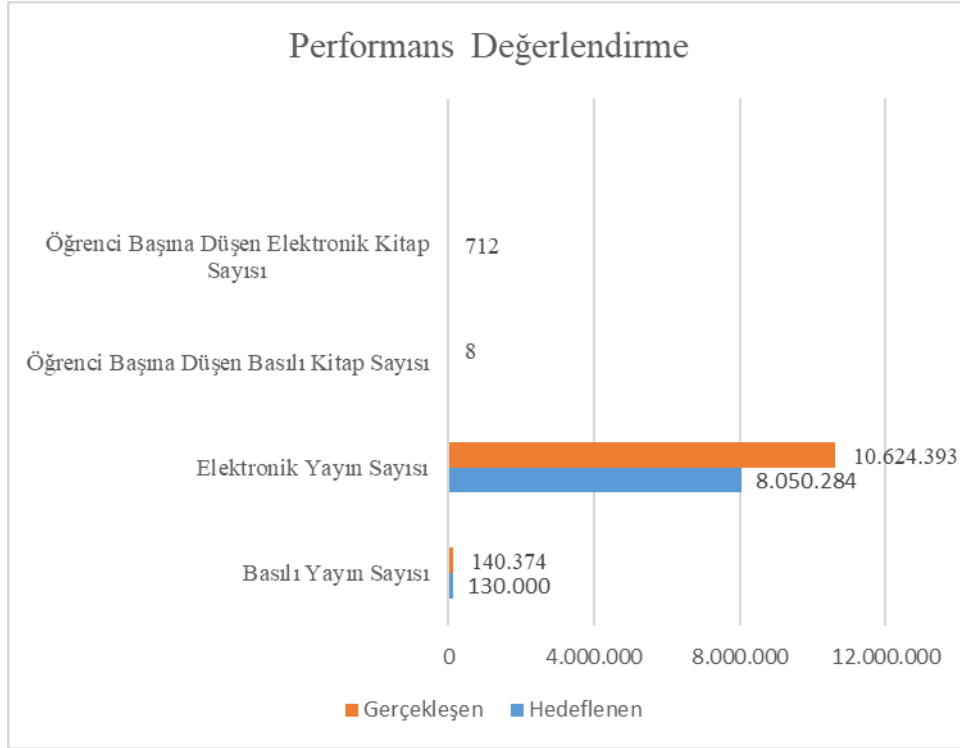
B- Performans Bilgileri

Amaç 1	Eğitim ve öğretimde kaliteyi, fiziki ve teknik altyapı ile destekleyerek, ulusal ve uluslararası alanda yeterliliğe ulaşmak				
Hedef (H1.1)	Fiziki, sosyal, kültürel ve teknolojik donanımları ile öğrenci sayısı ve günün şartlarına uygun sürdürölabilir kampüs anlayışına sahip bir üniversite inşa etmek				
Performans Göstergeleri	2025 -2029 Stratejik Hedefler				
	2025	2026	2027	2028	2029
PG.1.1.3 Basılı yayın sayısı	130.000	160.000	190.000	210.000	250.000
PG.1.1.4 Elektronik yayın sayısı	8.050.284	8.452.798	8.790.910	9.142.546	9.508.248

2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Bu başlık altında, birimin 2025 yılı içerisinde yürüttüğu faaliyetlerin değeriendirmesi, performans hedef ve göstergelerinin gerçekteşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerine yer verilecektir.

	Hedeflenen	Gerçekteřen
Basılı Yayın Sayısı	130.000	140.374
Elektronik Yayın Sayısı	8.050.284	10.624.393
Öğrenci Başına Düşen Basılı Kitap Sayısı		8
Öğrenci Başına Düşen Elektronik Kitap Sayısı		712



Genel Değerlendirme: Basılı yayın sayısında **130.000** olarak belirlenen hedefin **140.374** ile aşıldığı görülmektedir. Bu durum, basılı koleksiyonun planlanan düzeyin yaklaşık %8 üzerinde genişletildiğini ve fiziksel kaynaklara yönelik öngörülen hedeflerin başarıyla gerçekleştirildiğini göstermektedir.

Elektronik yayın sayısında ise **8.050.284** olarak belirlenen hedefe karşılık **10.624.393** adet elektronik yayına erişim sağlanmıştır. Bu artış, hedefin oldukça üzerinde bir gerçekleşmeye işaret etmekte olup, elektronik kaynaklara yapılan yatırımların güçlü biçimde karşılık bulduğunu ve dijital koleksiyonun kurumsal öncelikler doğrultusunda önemli ölçüde geliştirildiğini ortaya koymaktadır.

Öğrenci başına düşen basılı kitap sayısının **8** olarak gerçekleşmesi, basılı kaynakların öğrenci erişimi açısından belirli bir yeterlilik düzeyine ulaştığını göstermektedir. Buna karşılık, öğrenci başına düşen **712** elektronik kitap sayısı, elektronik kaynakların erişim kapasitesi bakımından çok daha geniş bir olanak sunduğunu ve dijital koleksiyonun kullanıcı odaklı erişim açısından belirleyici bir rol üstlendiğini göstermektedir.

Genel olarak tablo değerlendirildiğinde, hem basılı hem de elektronik yayın hedeflerinin başarıyla aşıldığı, özellikle elektronik kaynaklar açısından güçlü ve sürdürülebilir bir büyüme sağlandığı söylenebilir. Bu durum, koleksiyon geliştirme politikasında dijital kaynakların stratejik bir öncelik haline geldiğini ve öğrenci başına düşen bilgi kaynağı erişiminin nitelik ve nicelik açısından önemli ölçüde arttığını ortaya koymaktadır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Üstünlükler

- İstanbul gibi metropol bir şehirde yer alması.
- İstanbul'un merkezinde ve ulaşım bakımından elverişli bir konumda bulunması

- ✚ Merkez Kütüphane binamızın istenen büyüklük ve donanımda olması
- ✚ Yeni kurulmuş bir üniversite olmanın avantajı olarak kurumsallaşma ve standart uygulamalara başlangıcın daha kolay olması.
- ✚ Tüm kütüphane ve taşınır işlemleri otomasyon üzerinden yapılarak hizmetlerin kesintisiz ve hızlı verilebilmesi.
- ✚ Birim çalışanlarının çoğunluğunun 4 yıllık üniversite mezunu olması.
- ✚ Elektronik kitap ve dergilerin çevrimiçi olarak kullanılabilir olması.

Zayıflıklar

- ✚ Personel sayısının yetersiz olması
- ✚ Bütçenin yetersiz olması

Değerlendirme

Mevcut şartlar altında çok kısa bir zaman içerisinde sınırlı ödenekle önemli mesafeler alınmaya çalışılmıştır. Yeni kurulan bir üniversite olmasına rağmen, kısa bir zaman diliminde kütüphanenin teknik ve idari alt yapısı kurulmuş, veri girişleri sağlam temeller üzerine inşa edilmiştir.

Faaliyetlerimizin 28.000 m²'lik kapalı alana sahip olan Türkiye'nin en büyük üniversite kütüphanesinde gerçekleşiyor olması hizmet çeşitliliğimizi ve iş yoğunluğumuzu artırmıştır. Artan iş yoğunluğu ve hizmet çeşitliliğinin sağlıklı yürütülmesi kısıtlı bütçe ve personelle rağmen işlerin aksamadan sürmesi başarı olarak görülmelidir.

V-TEKLİFLER TEDBİRLER

- ✓ Kütüphane bütçesinin üniversite bütçesinin %3'üne çıkarılması
- ✓ Personel sayısının standartlara ulaştırılması
- ✓ Kısmi zamanlı öğrenci sayısı artırılması

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yeralan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

23 Ocak 2025, İSTANBUL

İsmail RAMAZANOĞLU
Daire Başkanı